



ANBLPN | AIAANB

Association of New Brunswick Licensed
Practical Nurses

L'Association des Infirmier(ère)s Auxiliaires
Autorisé(e)s du Nouveau-Brunswick

Annual Report | Rapport annuel 2022

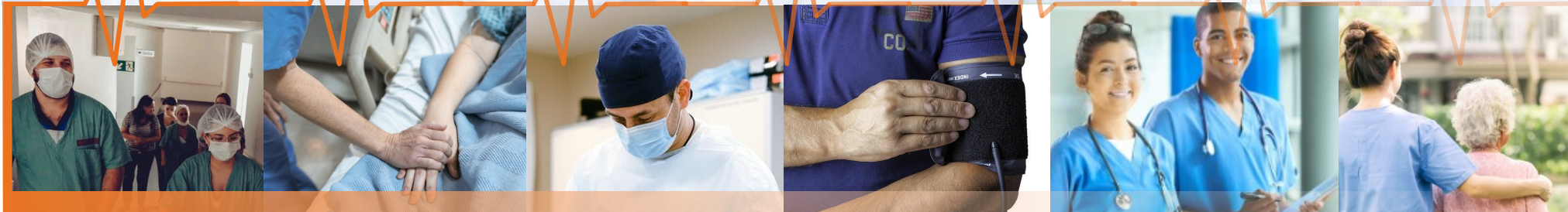


Table of Contents

Welcome to ANBLPN.....	1
Our Values.....	2
Letter to the Minister of Health	3
Thank You to LPNs	4
President and Executive Director’s Report	5
Board of Directors.....	7
Affiliations.....	8
Inter-professional Collaborations.....	9
Connecting Regulation to Professional Practice	10
Complaints, Investigation, and Discipline.....	14
ANBLPN Organizational Chart	15
2022 Highlights	16
Strategic Plan 2019–2023	21
Financial Statements.....	25

Table des matières

Bienvenue à l'AIAANB	1
Nos valeurs.....	2
Lettre au ministre de la santé.....	3
Remerciements spéciaux aux IAA	4
Rapport de la Présidente et de la Directrice générale	5
Conseil d'administration	7
Affiliations.....	8
Collaborations interprofessionnelles	9
Concrétiser la réglementation dans la pratique professionnelle	10
Plaintes, enquêtes & discipline.....	14
Organigramme de l'AIAANB	15
Points saillants 2022.....	16
Plan stratégique 2019–2023	21
États financiers.....	25

Welcome to ANBLPN

Who We Are

The Association of New Brunswick Licensed Practical Nurses is the regulatory authority for all Licensed Practical Nurses in New Brunswick.

Our Mandate

ANBLPN's mandate is protection of the public by promoting the provision of safe, competent, ethical, and compassionate care.

What We Do

- ◆ Register and license practical nurses
- ◆ Set the standards for nursing practice
- ◆ Approve and accredit nursing programs
- ◆ Intervene to preserve safe, competent, ethical and compassionate practice

Our Vision

Licensed Practical Nurses are an integral element of collaborative health care; respected for their skills, expertise, compassion and unwavering ethical standards.

Our Mission

The Association of New Brunswick Licensed Practical Nurses ensures the public of their commitment to safe, competent, compassionate, and ethical care by regulating and enhancing the profession of practical nursing.

Bienvenue à l'AIAANB

Qui nous sommes

L'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisé(e)s du Nouveau-Brunswick (AIAANB) est l'autorité réglementaire des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisé(e)s (IAA) au Nouveau-Brunswick.

Notre mandat

Le mandat de l'Association est de protéger le public par la promotion d'une offre de services infirmiers sécuritaires, compétents, compatissants et conformes à l'éthique.

Ce que nous faisons

- ◆ Enregistrons et autorisons les infirmier(ère)s auxiliaires
- ◆ Fixons les normes de la pratique infirmière
- ◆ Approuvons et accréditons les programmes de soins infirmiers
- ◆ Intervenons pour préserver une pratique sûre, compétence, éthique et compatissante.

Notre Vision

Les infirmier(ère)s auxiliaires autorisé(e)s sont un élément essentiel des soins de santé en collaboration; on les respecte pour leurs compétences, leur expertise, leur compassion et leurs normes professionnelles impeccables.

Notre Mission

L'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisé(e)s du Nouveau-Brunswick certifie au public son engagement à fournir des soins sûrs, compétents et conformes à la déontologie en réglementant et en améliorant la profession des soins infirmiers auxiliaires.

Our Values

Respect

Creating and nurturing a culture of equity, inclusiveness, and diversity with our organization, membership, and with our external stakeholders.

Integrity

Being honest, fair, consistent, reliable, and objective in our actions, decisions, and relationships.

Collaboration

Engaging Licensed Practical Nurse and other stakeholders in a cooperative spirit to build and maintain strong professional and public relationships.

Quality

Promoting excellence through integration of emerging public policy and the consistent application of professional nursing regulation.

Professionalism

Practical Nurses provide competent, compassionate, and ethical nursing care while developing and maintaining a therapeutic nurse-client relationship. Continuous skills development, ethics, and oversight by a professional regulatory authority provide direction to practical nurses to uphold the highest standard of care as defined by their scope of practice. The practical nurse maintains autonomy and is accountable to the public, the client, their profession, colleagues, and themselves.



ANBLP

Association of New Brunswick Licensed
Practical Nurses



Nos valeurs

Respect

Création et entretien d'une culture d'équité, d'accueil et de diversité au sein de notre organization, avec les membres et avec nos partenaires.

Intégrité

Honnêteté, impartialité, constance, fiabilité et objectivité dans nos actes, nos décisions et nos relations.

Collaboration

Promotion d'un esprit de collaboration parmi les infirmier(ère)s auxiliaires et les autres intéressés afin d'établir et de maintenir des relations professionnelles et publiques solides favorisant la sécurité et l'intérêt du public.

Qualité

Promotion de l'excellence grâce à l'intégration des Nouvelles politiques d'intérêt public et à l'application uniforme de la réglementation professionnelle des soins infirmiers.

Professionalisme

Les infirmier(ère)s auxiliaires prodiguent des soins infirmiers compétents avec compassion et conformément à l'éthique tout en établissant et en maintenant une relation thérapeutique avec le client. Le perfectionnement permanent des compétences, la déontologie et la surveillance exercée par une autorité réglementaire professionnelle guident les infirmier(ère)s auxiliaires pour qu'ils respectent les normes des soins les plus élevées, que définit leur domaine de pratique. L'infirmier(ère) auxiliaire maintient son autonomie et doit rendre compte au public, au client, à sa profession, à ses collègues et à soi-même.

April 26, 2023

Hon. Bruce Fitch
Minister of Health
Department of Health
HSBC Place
P.O. Box 5100
Fredericton, NB E3B 5G8

Minister Fitch,

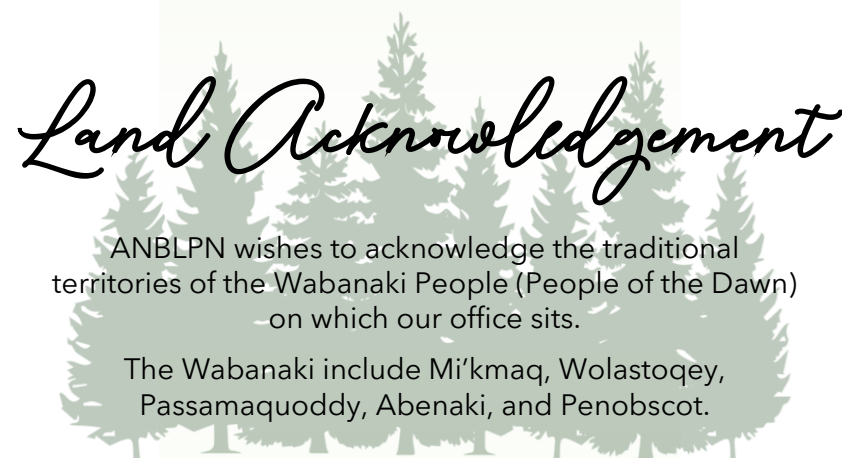
The Association of New Brunswick Licensed Practical Nurses (ANBLPN) is pleased to present the 2022 Annual Report in accordance with the Licensed Practical Nurse Act (2014).

This report covers the period from January 1 to December 31, 2022 and reports accounts of activities of the ANBLPN and audited financial statements as required by the Act.

Sincerely,



Jean-Philippe Losier
President, ANBLPN



Le 23 avril, 2023

Hon. Bruce Fitch
Ministre de la santé
Ministère de la santé
HSBC Place
C.P. 5100
Fredericton, NB E3B 5G8

Ministre Fitch,

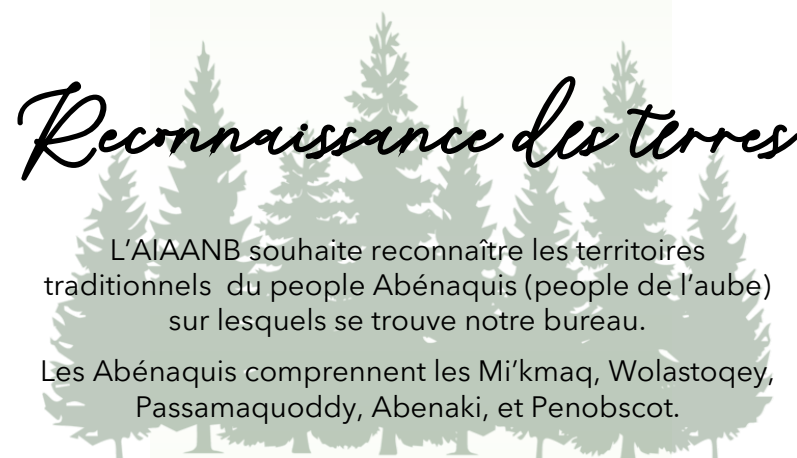
L'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés du Nouveau-Brunswick (AIAANB) a le Plaisir de présenter son rapport annuel conformément à la Loi sur les infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés (2014).

Ce rapport couvre la période du 1er janvier au 31 décembre 2022, rend compte des activités de l'AIAANB et présente des états financiers vérifiés comme l'exige la Loi.

Sincèrement,



Jean-Philippe Losier
Président, AIAANB



Special Thanks to LPNs

We would like to take this opportunity to thank our members for their continued commitment to providing safe, competent, ethical, and compassionate care to New Brunswickers.

ANBLPN takes pride in the dedication shown by the province's LPNs and their ability to continue to adapt and rise to the challenges of these difficult times.

Be proud, be safe, and know that we recognize and appreciate all of the work that you have been doing.

Thank You!



Remerciments spéciaux aux IAA

Nous aimerions profiter de l'occasion pour remercier nos membres de leur engagement continu à fournir des soins sécuritaires, compétents, éthiques et compatissants aux Néo-Brunswickois.

L'AIAANB est fière du dévouement des infirmières et infirmiers auxiliaires de la province et de leur capacité à s'adapter et à relever les défis de cette période difficile.

Soyez fiers, soyez en sécurité et sachez que nous reconnaissons et apprécions tout le travail que vous accomplissez.

Merci !



President and Executive Director's Report

Highlights and Achievements for 2022

- ♦ Board review and approval of fee increase for 2023-24 membership dues
- ♦ Increase in pre-authorized debit subscriptions for membership dues
- ♦ Welcoming of new Board members
- ♦ Regulatory governance education to support regulatory excellence
- ♦ Governance and HR resource policies review continued
- ♦ Online proctoring for CPNRE continued
- ♦ COVID-19 Rapid Response continues to provide temporary licenses
- ♦ Increase of capacity of students in PN programs

New and Updated Resources

Videos

- ♦ LPN Day 2022 (May 2022)
- ♦ How- To: Password Reset (May 2022)
- ♦ Renewal at a Glance (September 2022)
- ♦ How-To: Renewing Your LPN License (October 2022)

Webinars

- ♦ Working with Nursing Students (April 2022)
- ♦ Proud, Prepared, and Protected (May 2022)
- ♦ Drug Free Workplaces; Recognizing the Signs & Symptoms (May 2022)
- ♦ Big Daddy Taz (May 2022)
- ♦ Neville McKay (May 2022)
- ♦ Scope Optimization & Collaboration (Horizon Health Network) (May 2022)
- ♦ Leadership, Professionalism and Evolution of Practical Nursing (May 2022)
- ♦ Policies and Procedures for Independent Practice (May 2022)
- ♦ ANBLPN Annual General Meeting (May 2022)
- ♦ Documentation: Is it Really Necessary? (October 2022)
- ♦ A Talk About Harm Reduction (October 2022)
- ♦ Wound Care (November 2022)

Message de la présidente du conseil d'administration et de la directrice générale

Faits saillants et réalisations pour 2022

- ♦ Examen et approbation par le conseil d'administration de l'augmentation des cotisations pour 2023-24
- ♦ Augmentation des abonnements au débit préautorisé pour les cotisations des membres
- ♦ Accueil des nouveaux membres du conseil d'administration
- ♦ Formation à la gouvernance réglementaire pour soutenir l'excellence en matière de réglementation
- ♦ Examen des politiques de gouvernance et de ressources humaines continue
- ♦ Surveillance en ligne pour l'EAIAC continue
- ♦ La réponse rapide COVID-19 continue à fournir des licences temporaires
- ♦ Augmentation de la capacité d'accueil des étudiants dans les programmes de formation professionnelle

Ressources nouvelles et mises à jour

Vidéos

- ♦ Journée de l'IAA 2022 (mai 2022)
- ♦ Comment faire : Réinitialisation du mot de passe (mai 2022)
- ♦ Renouvellement en un coup d'œil (septembre 2022)
- ♦ Comment faire : Renouvellement de votre licence d'IAA (octobre 2022)

Webinaires

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ♦ Travailler avec les étudiants (avril 2022) ♦ "Proud, Prepared, and Protected—anglaise (mai 2022) ♦ "Drug Free Workplace; Recognizing the Signs and Symptoms—anglaise (mai 2022) ♦ "Big Daddy Taz" - anglaise (mai 2022) ♦ Neville McKay—anglaise (mai 2022) ♦ Optimisation de la portée et collaboration (Réseau de santé Horizon) - anglaise (mai 2022) | <ul style="list-style-type: none"> ♦ Leadership, professionnalisme, & la profession des IAA en évolution (juillet 2022) ♦ Politiques et procédures pour la pratique indépendante (mai 2022) ♦ Assemblée générale annuelle de l'AIAANB (mai 2022) ♦ Documentation: Est-ce vraiment nécessaire ? (octobre 2022) ♦ "A Talk About Harm Reduction" - anglaise (octobre 2022) ♦ Gestion des soins de plaies (novembre 2022) |
|---|---|

Practice Documents (New & Revised)

- ♦ Am I Practicing Nursing? (Revised - January 2022)
- ♦ FAQ: Documentation (New - January 2022)
- ♦ Protected Titles (Revised - January 2022)
- ♦ Self-Regulation (Revised- January 2022)
- ♦ Telenursing (New - January 2022)
- ♦ Medication Administration Guidelines (Revised - January 2022)
- ♦ Documentation (Revised - February 2022)
- ♦ Working with Limited Resources (April 2022)
- ♦ Revision of Aesthetic Nursing Fact Sheet (May 2022)
- ♦ CCP Decision Making Tree & FAQs (September 2022)
- ♦ Code of Ethics (Revised)

Education

- ♦ Free educational modules available on the ANBLPN website
- ♦ Increased delivery of "Pathways to Licensure" program for IENs
- ♦ LPN Rehab Program started in October

In conclusion, ANBLPN is pleased to present it's annual report. Included are statistical information and financial statements. This report is how ANBLPN demonstrates accountability and transparency to the public.

Sincerely,



Jean-Philippe Losier
Board President

Presentations

- ♦ Professionalism and Presence in Nursing – Home & Community Care Coordinators First Nations Mawiw Inc. (April 2022)
- ♦ Evolution of Practical Nursing, Leadership and Professionalism – Nashwaak Villa (June 2022)
- ♦ Presentation for the new Nurse Mentor Coordinators for Horizon Health - role of ANBLPN, evolution of practical nursing, scope of practice, GPNs, Pathways to Licensure. (August 2022)
- ♦ Invited by Chief Nursing Officer of Horizon to present on Hidden Curriculum – 2 presentations (September 2022).
- ♦ Presentation to NBCC first year students "Introduction to Nursing" – 2 sessions (September 2022)



JoAnne Graham
Executive Director

Documents de pratique (nouveaux et révisés)

- Est-ce que j'exerce la profession infirmière ? (Révisé—janvier 2022)
- FAQ : Tenue des dossiers (Nouveau—Janvier 2022)
- Titres protégés (Révisé—janvier 2022)
- Autoréglementation (Révisé—janvier 2022)
- Soins infirmiers à distance (Nouveau—Janvier 2022)
- Guide d'administration des médicaments (Révisé—janvier 2022)
- Tenue des dossiers (Révisé—février 2022)
- Travailler avec des ressources limitées (Nouveau—avril 2022)
- Soins infirmiers esthétiques (Révisé—May 2022)
- Arbre de décision de PFPC et FAQ (Révisé—septembre 2022)
- Code de déontologie (Révisé)

Éducation

- Modules éducatifs gratuits disponibles sur le site web de l'AIAANB
- Augmentation de la mise en œuvre du programme "Pathways to Licensure" pour les IFE
- Programme de réadaptation des IAA à commencé en octobre

Présentations

- Professionnalisme et présence dans les soins infirmiers (anglais) - Home & Community Care Coordinators First Nations Mawiw Inc. (avril 2022)
- Évolution des soins infirmiers auxiliaires, leadership et professionnalisme (anglais)- Nashwaak Villa (Juin 2022)
- Présentation pour les nouveaux coordonnateurs des infirmier(ère)s mentors pour Horizon Health - rôle de l'AIAANB, évolution des soins infirmiers pratiques, champ d'application, IAD, programme d'obtention de permis (août 2022)
- Invité par le Directeur des soins infirmiers d'Horizon à faire une présentation sur le "curriculum caché" - 2 présentations (septembre 2022).
- Présentation aux étudiants de première année du NBCC "Introduction aux soins infirmiers" - 2 sessions (septembre 2022)

En conclusion, l'AIAANB a le plaisir de présenter son rapport annuel. Il comprend des informations statistiques et des états financiers. Ce rapport permet à l'AIAANB de faire preuve de responsabilité et de transparence à l'égard du public.

Sincèrement,



Jean-Philippe Losier

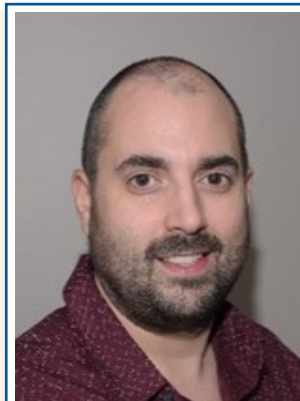
Jean-Philippe Losier
Président



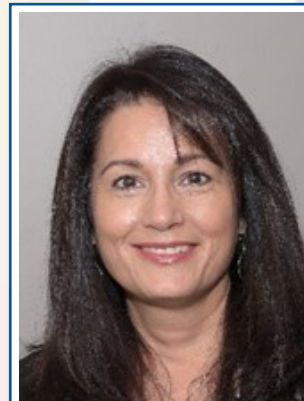
JoAnne Graham

JoAnne Graham
Directrice générale

Board of Directors - 2022



Jean-Philippe Losier
President
Président



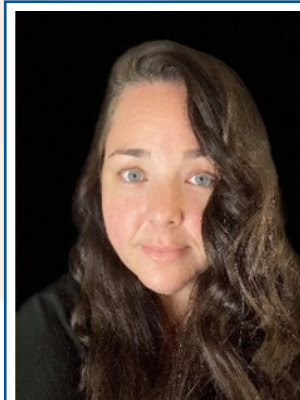
Colleen McLaughlin
Vice President
Vice présidente



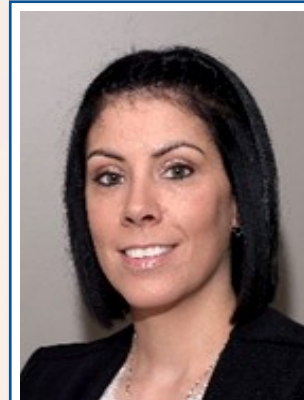
Natacha Landry
Region I
Région I



Jennifer Bickford
Region II
Région II



Dawn Polchies
Region III
Région III

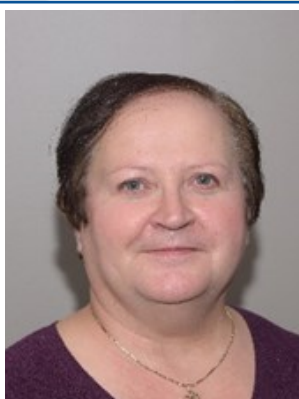


Marsha Wilson
Region IV
Région IV

Conseil d'administration - 2022



Lori Kinley
Secretary
Secrétaire



Margo Losier
Treasurer
Trésorier



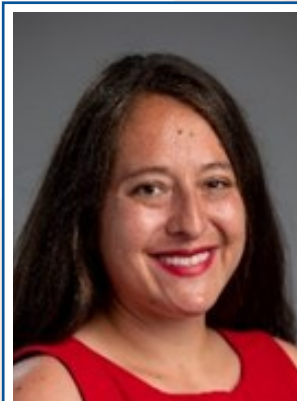
Isabelle Basque
Region V
Région V



Gerard Boisvert
Region VI
Région VI



Barb Fletcher
Public Member
Membre du public



Luisa Montoya
Public Member
Membre du public

ANBLPN Affiliations

Name of Affiliation	Description	How the Affiliation Supports ANBLPN's Mandate
CCPNR Canadian Council of Practical Nurse Regulators	A not-for-profit organization consisting of all Practical Nurse regulators in Canada leading the development of multi-jurisdictional practice guidance/standard documents and multi-jurisdictional initiatives.	▪ Pan-Canadian standards and guidance documents promoting consistent standards/expectations/LPN practice in Canada ▪ Labour Mobility—supports access to health care and healthcare professionals across Canada ▪ Shared initiatives and common approaches for fair, consistent, and accessible regulatory processes in Canada ▪ Code of Ethics project currently in progress
CNRC Canadian Nurse Regulators' Collaborative	Facilitates collaboration among the organizations who regulate L/RPN, RN, and Registered Psychiatric Nurses, promoting patient safety and public protection.	▪ Language proficiency project in progress ▪ Nursys project in progress
NCSBN National Council of State Boards of Nursing	Independent not-for-profit organization through which nursing regulatory bodies act and counsel together on matters of common interest and concern affecting public health, safety and welfare, including the development of nursing licensure examinations.	▪ Enhancing regulatory effectiveness and leadership improves ANBLPN's ability to fulfill the public interest mandate
NNAS National Nursing Assessment Service	A national nursing assessment service for LPN certification.	▪ Increased access to qualified care providers
CNAR Canadian Network of Agencies for Regulation	A federation of national organizations whose provincial and territorial members are responsible for protecting the public through self-regulation.	▪ Enhancing regulatory effectiveness and leadership improves ANBLPN's ability to fulfill the public interest mandate ▪ Improves public access to consistent, competent, and accessible practices ▪ Effectively governed regulatory organizations are focused on and direct resources to the public interest mandate

Affiliations de l'AIAANB

Nom de l'affiliation	Description	Comment l'affiliation soutient le mandat de l'AIAANB
CCRSIA Conseil canadien de réglementation des soins infirmiers auxiliaire	Organisation à but non lucratif composé de tous les organismes de réglementation des infirmières et infirmiers auxiliaires du Canada, qui dirige l'élaboration de documents d'orientation et de normes de pratique et d'initiatives multi-juridictionnelles.	▪ Normes et documents d'orientation pan-canadiens favorisant l'uniformité des normes, des attentes et de la pratique des IAA au Canada. ▪ Mobilité de la main-d'œuvre : soutient l'accès aux soins de santé et aux professionnels de la santé dans tout le Canada ▪ Initiatives partagées et approches communes pour des processus réglementaires équitables, cohérents et accessibles au Canada ▪ Projet de code de déontologie actuellement en cours
CCRSI Collaboration Canadienne des régulateurs des soins infirmières	Facilite la collaboration entre les organismes qui réglementent les infirmier(ère)s psychiatriques autorisés, les infirmier(ère)s autorisés et les infirmier(ère)s psychiatriques autorisés, afin de promouvoir la sécurité des patients et la protection du public.	▪ Projet sur les compétences linguistiques en cours ▪ Projet Nursys en cours
NCSBN National Council of State Boards of Nursing <i>(Conseil national des conseils d'états des soins infirmiers)</i>	Organisation indépendante à but non lucratif par laquelle les organismes de réglementation des soins infirmiers agissent et conseillent ensemble sur des questions d'intérêt commun et de préoccupation touchant à la santé, à la sécurité et au bien-être du public, y compris l'élaboration des examens d'autorisation d'exercer.	▪ L'amélioration de l'efficacité de la réglementation et du leadership améliore la capacité de l'AIAANB à remplir son mandat d'intérêt public.
SNEI Service national d'évaluation de soins infirmiers	Un service national d'évaluation des soins infirmiers pour la certification des IAA.	▪ Un accès accru à des prestataires de soins qualifiés
RCOR Réseau canadien des organismes de réglementation	Une fédération d'organismes nationaux dont les membres provinciaux et territoriaux sont chargés de protéger le public par le biais de l'autoréglementation.	▪ L'amélioration de l'efficacité réglementaire et du leadership améliore la capacité de l'ANBLPN à remplir le mandat d'intérêt public ▪ Améliore l'accès du public à des pratiques cohérentes, compétentes et accessibles. ▪ Les organismes de réglementation gouvernés de manière efficace se concentrent sur le mandat d'intérêt public et y consacrent des ressources.

Inter-Professional Collaborations

In 2022 ANBLPN continues to collaborate with various stakeholders by sharing resources and information, by attending scheduled meetings, committees, and discussions with the following:

- ♦ Department of Health
- ♦ Department of Post-secondary Education Training and Labour's IEN Navigation Team
- ♦ Department of Social Development
- ♦ New Brunswick Health Professions Regulatory Network
- ♦ Department of Post-Secondary Education Training and Labour
- ♦ Nurses Association of New Brunswick
- ♦ Canadian Union of Public Employees
- ♦ New Brunswick Nurses Union
- ♦ Horizon Health Network
- ♦ Vitalité Health Network
- ♦ New Brunswick Community College
- ♦ Collège Communautaire du Nouveau-Brunswick
- ♦ Oulton College
- ♦ Université de Moncton
- ♦ University of New Brunswick
- ♦ Council on Articulations and Transfer of New Brunswick
- ♦ New Brunswick Extra-Mural Program
- ♦ Yardstick Assessment Strategies / Measure Learning

Collaborations interprofessionnelles

En 2022, l'AIAANB continue de collaborer avec diverses parties prenantes en partageant des ressources et des informations, en participant à des réunions programmées, à des comités et à des discussions avec les parties suivantes :

- ♦ Département de la santé
- ♦ Ministère de l'Éducation postsecondaire, Formation et Travail – Équipe de service d'orientation pour PSFE
- ♦ Ministère du développement social
- ♦ Réseau de réglementation des professions de la santé du Nouveau-Brunswick
- ♦ Ministère de l'éducation postsecondaire, formation et travail
- ♦ Association des infirmières et infirmiers du Nouveau-Brunswick
- ♦ Syndicat canadien de la fonction publique
- ♦ Syndicat des infirmières et infirmiers
- ♦ Réseau de santé Horizon
- ♦ Réseau de santé Vitalité
- ♦ New Brunswick Community College (NBCC)
- ♦ Collège Communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB)
- ♦ Collège Oulton
- ♦ Université de Moncton
- ♦ University du Nouveau-Brunswick
- ♦ Conseil sur les accords de transfert du Nouveau-Brunswick
- ♦ Programme extra-mural du Nouveau-Brunswick
- ♦ Stratégies d'évaluation Yardstick / Measure Learning

Connecting Regulation to Professional Practice

As regulated health care professionals, Licensed Practical Nurses (LPNs) must understand the professional requirements, accountabilities, and expectations of the practical nursing profession as defined by government legislation. New Brunswickers (the public) hold the justifiable expectation that health care professionals will provide them with safe, competent, compassionate, and ethical care. To meet this expectation, LPNs must understand the connection between regulation and professional practice.

Understanding regulatory responsibilities can be divided into two separate sections. **Section 1** encompasses legislation and outlines the parameters for how the Association of New Brunswick Licensed Practical Nurses (ANBLPN) regulates the profession. **Section 2** defines how LPN practice fits into legislation through the core regulatory functions of registration, competence, and professional conduct.

Section 1: Regulatory Responsibility

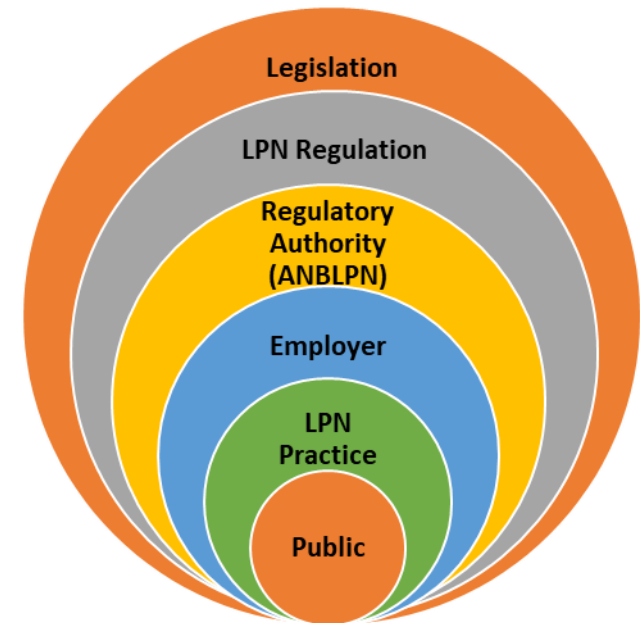
The regulatory framework is made up of many different components:

- ◆ Legislation;
- ◆ LPN Regulation;
- ◆ Regulatory Authority;
- ◆ The employer;
- ◆ LPN Practice; and
- ◆ The public

Protection of the public is the sole mandate of ANBLPN and is the foundation for legislative regulation. Each component of the regulatory framework, and every action taken within each of these components, work together to fulfill the mandate of public protection.

Legislation

In New Brunswick, federal and provincial legislation sets the parameters of practice for all health professionals that are governed by a regulatory authority. As such, legislation sets the practice requirements for LPNs for the following areas; registration, continuing competence, and professional conduct.



Concrétiser la réglementation dans la pratique professionnelle

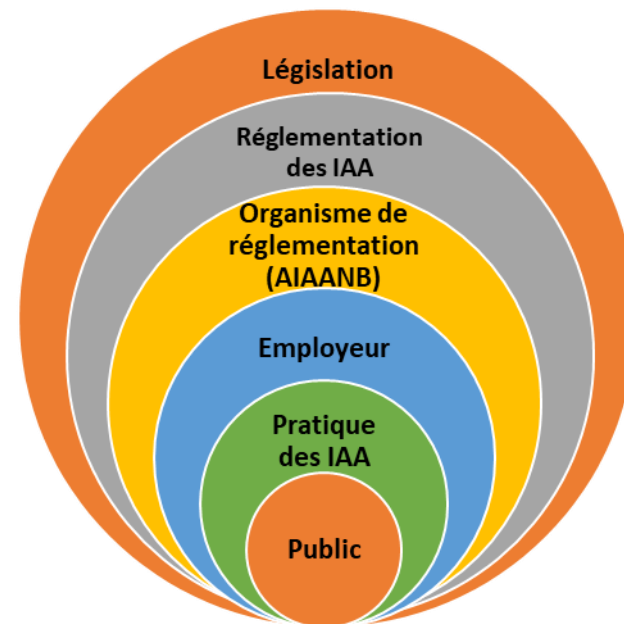
En tant que professionnels réglementés des soins de santé, les infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés (IAA) doivent comprendre les exigences professionnelles, l'obligation de rendre compte et les attentes de la profession des soins infirmiers auxiliaires qui sont définies par la législation du gouvernement. Les gens du Nouveau-Brunswick (le public) s'attendent à bon droit à ce que les professionnels des soins de santé leur offrent des soins sûrs, compétents, compatissants et conformes à l'éthique. Pour satisfaire à cette attente, les IAA doivent comprendre la relation entre réglementation et pratique professionnelle.

La compréhension des responsabilités réglementaires peut se diviser en deux sections distinctes. La **section 1** englobe la législation et définit les paramètres de la manière dont l'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés du Nouveau-Brunswick (AIAANB) réglemente la profession. La **section 2** définit la manière dont la pratique des IAA se conforme à la législation grâce aux fonctions réglementaires essentielles de l'immatriculation, de la compétence et de la conduite professionnelle.

Section 1: Responsabilité de réglementation

Le cadre de réglementation se compose de plusieurs éléments différents :

- ◆ la législation;
- ◆ la réglementation des IAA;
- ◆ l'organisme de réglementation;
- ◆ l'employeur;
- ◆ la pratique des IAA;
- ◆ le public.



La protection du public est l'unique mandat de l'AIAANB et constitue le fondement de la réglementation législative. Chaque élément du cadre de réglementation et toute action effectuée dans chacun de ces éléments agissent de concert pour réaliser le mandat de la protection du public.

La législation

Au Nouveau-Brunswick, la législation fédérale et provinciale établit les paramètres de la pratique de tous les professionnels de la santé qui sont régis par un organisme de réglementation. De ce fait, la législation établit les exigences de la pratique des IAA sous les aspects suivants de la pratique des IAA sous les aspects suivants : immatriculation, maintien des compétences et conduite professionnelle.

Connecting Regulation to Professional Practice

LPN Regulation

Each regulated health profession in New Brunswick has their own professional regulation. The key component of regulation for LPNs is the [LPN Act \(2014\)](#). This Act provides more specific details and requirements for the profession of practical nursing in New Brunswick. All LPNs are accountable to the LPN Act.

Regulatory Authority

The ANBLPN is the regulatory authority for all LPNs in New Brunswick and are lawfully responsible to regulate the profession of practical nursing. As such, ANBLPN has been granted the authority to fulfill their mandate of public protection by establishing:

- ♦ Minimum education standards;
- ♦ Disciplinary processes related to professional conduct; and
- ♦ Annual registration requirements (practice hours and continuing competence program).

These objectives serve as the foundation for ANBLPN to promote good practice, prevent poor practice, and intervene when practice is unacceptable. The ANBLPN also establishes [Standards of Practice](#), a [Code of Ethics](#), and practice guidelines to inform LPNs of their professional responsibilities. All regulatory documents can be found on the ANBLPN [website](#).

The Employer

Employers play a significant role to maintain quality work environments that facilitate safe practice. They create job descriptions, policies, and procedures that all LPNs must adhere to with the intention to provide safe and ethical nursing care. LPNs are autonomous practitioners who work independently, and as part of the health care team, and are accountable to work within their scope of practice and employer job description.

LPN Practice

As a regulated health professional, LPNs must remain accountable to the public, the ANBLPN, their colleagues, their employers, and themselves. This means that each LPN is independently responsible to meet their registration (registration deadline, practice hours, continuing competence) and conduct requirements that are outlined by legislation, their regulatory authority, and their employer. Further information related to LPN professional practice is discussed in **Section 2**.

Concrétiser la réglementation dans la pratique professionnelle

La réglementation des IAA

Chaque profession réglementée de la santé au Nouveau-Brunswick a sa propre réglementation professionnelle. L'élément essentiel de la réglementation des IAA est la [Loi sur les IAA \(2014\)](#). Cette loi formule des détails et des exigences plus spécifiques pour la profession des soins infirmiers auxiliaires au Nouveau-Brunswick. Toutes les IAA ont l'obligation de respecter la *Loi sur les IAA*.

L'organisme de réglementation

L'AIAANB est l'organisme de réglementation de toutes les IAA du Nouveau-Brunswick et a la responsabilité législative de réglementer la profession des soins infirmiers auxiliaires. De ce fait, l'AIAANB a été investie du pouvoir de réaliser son mandat de protection du public en établissant :

- ♦ des normes de formation minimales;
- ♦ des processus disciplinaires relatifs à la conduite professionnelle;
- ♦ des exigences annuelles pour l'immatriculation (heures de pratique et programme de formation professionnelle continue).

Ces objectifs constituent le fondement permettant à l'AIAANB de promouvoir une bonne pratique, de prévenir une pratique médiocre et d'intervenir quand la pratique est inacceptable. L'AIAANB établit aussi des [Normes de pratique](#), un [Code de déontologie](#) et des lignes directrices de pratique pour éclairer les IAA au sujet de leurs responsabilités professionnelles. Tous les documents de réglementation sont affichés sur le [site Web](#) de l'AIAANB.

L'employeur

Les employeurs jouent un rôle important dans le maintien de milieux de travail de qualité qui favorisent une pratique sécuritaire. Ils établissent des descriptions de travail, des politiques et des procédures que toutes les IAA doivent respecter dans l'intention de prodiguer des soins infirmiers sécuritaires et conformes à la déontologie. Les IAA sont des praticiennes autonomes qui travaillent de façon indépendante et comme membres de l'équipe de soins de santé, et elles ont l'obligation de travailler dans les limites de leur domaine de pratique et de la description de travail de l'employeur.

La pratique des IAA

En tant que professionnelles réglementées des soins de santé, les IAA doivent avoir des comptes à rendre au public, à l'AIAANB, à leurs collègues, à leurs employeurs et à elles-mêmes. Cela veut dire que chaque IAA indépendamment a la responsabilité de satisfaire à ses exigences d'immatriculation (date limite d'immatriculation, heures de pratique, maintien des compétences) et de conduite qui sont établies par la législation, leur organisme de réglementation et leur employeur. De plus amples renseignements concernant la pratique professionnelle des IAA sont présentés dans la **section 2**.

Connecting Regulation to Professional Practice

The Public

The public is at the core of the regulatory framework because each component works together to ensure protection of the public. ANBLPN is mandated to lead and regulate the profession of practical nursing to ensure safe and competent practice by its registrants. Members of the public can provide feedback to regulatory authorities or the government to help ensure public protection. Government and regulatory authorities share the responsibility of ensuring the public receives quality health care.

Section 2: LPN Professional Practice

LPNs have a key role to play in the regulatory framework. LPNs must conduct their practice in relation to the components of the regulatory framework, specifically pertaining to registration, competence, and conduct.

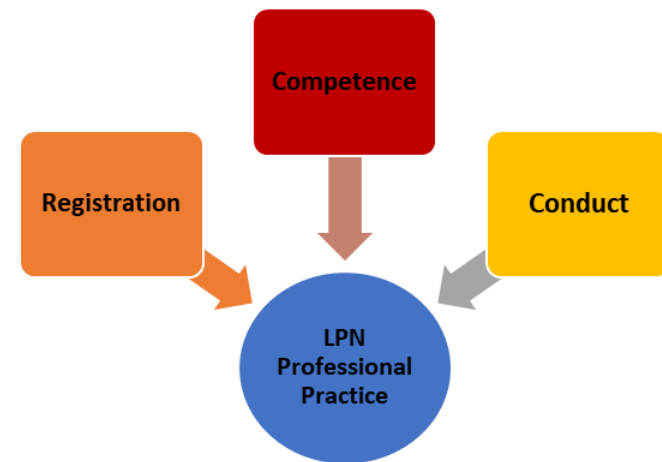
Registration

To be eligible for registration in New Brunswick, practical nurse applicants must have obtained their practical nursing diploma from an ANBLPN approved college, be registered in another Canadian jurisdiction as an LPN, or have the equivalent knowledge and experience. To practice as an LPN in New Brunswick, all individuals must be actively registered with ANBLPN.

All regulated members must participate in the annual Continuing Competence Program and complete their annual registration renewal by November 30th.

Competence

The [Entry Level Competencies for LPNs in Canada](#) help define the knowledge, skills, attitudes, and judgements expected of LPNs. LPNs maintain full responsibility for their own practice and are expected to conduct their practice within their own level of professional competence. They must also continue to build upon their knowledge through additional education, certification, and experience as required.



Concrétiser la réglementation dans la pratique professionnelle

Le public

Le public est au cœur du cadre de réglementation parce que chaque élément contribue à assurer la protection du public.

L'AIAANB a le mandat de diriger et de réglementer la profession des soins infirmiers auxiliaires pour assurer que ses membres immatriculés pratiquent de façon sécuritaire et compétente. Les membres du public peuvent faire des observations aux organismes de réglementation ou au gouvernement pour aider à assurer la protection du public. Le gouvernement et les organismes de réglementation se partagent la responsabilité d'assurer que le public reçoit des soins de santé de qualité.

Section 2: Pratique Professionnelle des IAA

Les IAA jouent un rôle essentiel dans le cadre de réglementation. Elles doivent exercer leur pratique dans le contexte des éléments du cadre de réglementation, plus précisément pour ce qui concerne l'immatriculation, la compétence et la conduite.

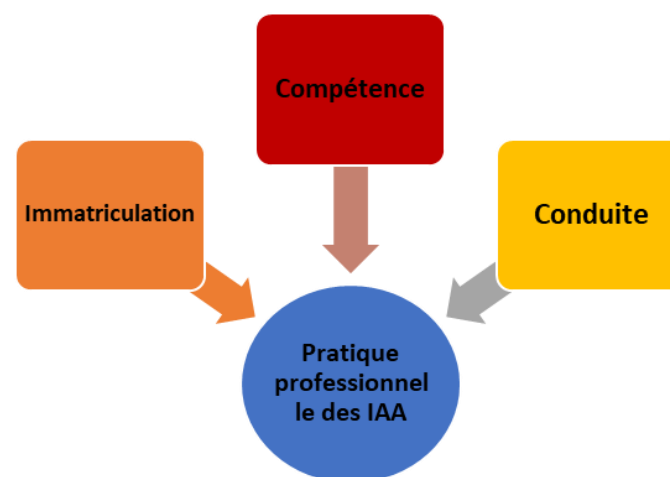
Immatriculation

Pour être admissibles à l'immatriculation au Nouveau-Brunswick, les candidates au titre d'infirmière auxiliaire doivent avoir obtenu leur diplôme en soins infirmiers auxiliaires d'un collège approuvé par l'AIAANB, être immatriculées comme IAA dans une autre province ou un territoire du Canada ou avoir des connaissances et une expérience équivalentes. Pour exercer comme IAA au Nouveau-Brunswick, toutes doivent avoir obtenu une immatriculation de membre actif de l'AIAANB.

Tous les membres réglementés doivent participer au Programme de formation professionnelle continue annuel et renouveler leur immatriculation annuelle au plus tard le 30 novembre.

Compétence

Les [*Compétences d'entrée pour les infirmiers et infirmières auxiliaires autorisé\(e\)s*](#) aident à définir les connaissances, les compétences, les attitudes et les jugements attendus des IAA. Les IAA gardent la pleine responsabilité de leur pratique et sont tenues d'exercer leur pratique dans les limites de leur niveau de compétence professionnelle. Elles doivent aussi continuer de renforcer leurs connaissances au moyen d'une formation, d'une certification et d'une expérience additionnelles au besoin.



Connecting Regulation to Professional Practice

Conduct

All LPNs must ensure they govern themselves in accordance with the established Standards of Practice and Code of Ethics. If an LPN's practice falls below these professional standards, it may constitute professional misconduct.

As per the authority granted by the LPN Act (2014), ANBLPN is responsible to protect the public from unethical, unskilled, and unsafe LPN practice. Therefore the ANBLPN has a formal process in place to manage complaints related to professional misconduct against an LPN.

Conclusion

Registration, competence, and conduct fulfill the ANBLPN's mandate to protect the public by promoting the provision of safe, competent, ethical, and compassionate nursing services. ANBLPN has a diverse role within the regulatory framework, and it is important that LPNs understand the role of ANBLPN while connecting their own regulatory responsibilities to their professional practice. When LPNs connect regulation to their professional practice it demonstrates a commitment to uphold public safety. Numerous resources to support LPN practice are available on the ANBLPN website: www.anblpn.ca.

Resource: College of Licensed Practical Nurses of Alberta (2021). *How Healthcare Regulation Connects to Professional Practice*. Care: v. 35, issue 1

Concrétiser la réglementation dans la pratique professionnelle

Conduite

Les IAA doivent s'assurer de se conduire de façon conforme aux *Normes de pratique* et au *Code de déontologie* établis. Si la pratique d'une IAA est inférieure à ces normes professionnelles, cela peut constituer une faute professionnelle.

En vertu de l'autorité qui lui est conférée par la *Loi sur les IAA* (2014), l'AIAANB est responsable de la protection du public contre une pratique contraire à l'éthique, incompétente et dangereuse des IAA. En conséquence, l'AIAANB a un processus officiel de traitement des plaintes relatives aux fautes professionnelles des IAA.

Conclusion

L'immatriculation, la compétence et la conduite réalisent le mandat de protection du public de l'AIAANB en favorisant la prestation de services infirmiers sûrs, compétents, conformes à la déontologie et empreints de compassion. L'AIAANB a un rôle varié dans le cadre de réglementation, et il est important que les IAA comprennent le rôle de l'AIAANB en respectant leurs responsabilités de réglementation dans leur pratique professionnelle.

Quand les IAA respectent la réglementation dans leur pratique professionnelle, cela manifeste un engagement à maintenir la sécurité publique. De nombreuses ressources appuyant la pratique des IAA sont accessibles sur le site Web de l'AIAANB, www.anblpn.ca.

Ressources: College of Licensed Practical Nurses of Alberta (2021). *How Healthcare Regulation Connects to Professional Practice*. Care: v. 35, issue 1

Complaints, Investigation & Discipline

The Complaints, Investigation, and Discipline processes protect the public by providing an opportunity to improve unsafe or unethical practice through remediation and corrective action, remove incompetent or unethical members, and inform the ANBLPN of potential or identified risks to the public in LPN practice.

The ANBLPN is delegated the authority in the LPN Act, through two committees that are independent in their decision-making from the ANBLPN Board staff, to accept, investigate, resolve and manage complaints received about ANBLPN members.

The LPN Act defines professional incompetence and professional misconduct, which serve as a threshold for the committee(s) to measure alleged member conduct against.

The Complaints Committee is delegated to review complaints, investigate complaints, and upon completion of the investigation, make a report to the Discipline Committee recommending:

1. The complaint be heard and a decision formally rendered by the Discipline Committee.
2. That no further action be taken because:
 - a. The complaint has been resolved through an agreement with the consent of the complainant and the member subject to investigation, or
 - b. The facts of the case do not warrant further action.

The Discipline committee is delegated the authority in the LPN Act to hear a formal complaint. The committee determines if a member is guilty of professional misconduct or professional incompetence. The Discipline Committee, through their orders, has the authority to assess remedial activity, assess fines, and order payment for costs.

Nature of Complaints Received	2022
Theft	1
Professional Boundaries	2
Fitness to Practice	2
Medication Administration	2
Working Without a License	2
Unacceptable Provision of Care	1
Sexual Misconduct	1
	11

Plaintes, enquêtes & discipline

Les processus de plaintes, d'enquête et de discipline protègent le public en offrant la possibilité d'améliorer les pratiques dangereuses ou contraires à l'éthique par des mesures correctives, de retirer les membres incompetents ou contraires à l'éthique et d'informer l'ANBLPN des risques potentiels ou identifiés pour le public dans la pratique des IAA.

La Loi sur les IAA confère à l'ANBLPN le pouvoir, par l'entremise de deux comités indépendants du personnel du Conseil de l'ANBLPN, d'accepter, d'enquêter, de résoudre et de gérer les plaintes reçues au sujet des membres de l'ANBLPN.

La loi sur les IAA définit l'incompétence professionnelle et la faute professionnelle, qui servent de seuil au(x) comité(s) pour mesurer la conduite présumée du membre.

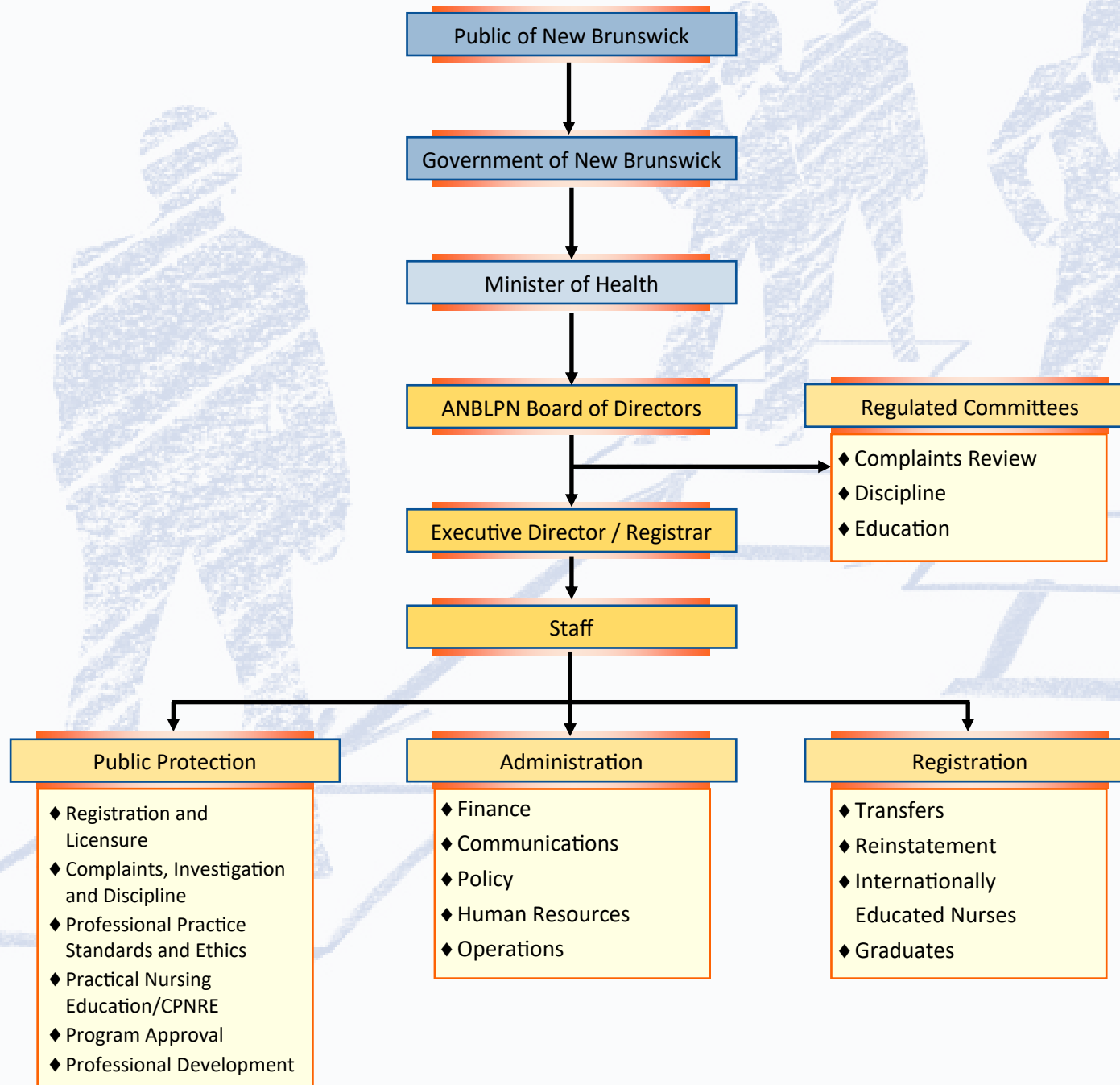
Le Comité des plaintes est chargé d'examiner les plaintes, d'enquêter sur les plaintes et, à l'issue de l'enquête, de faire un rapport au Comité de discipline en recommandant :

1. Que la plainte soit entendue et que la décision soit formellement rendue par le comité de discipline.
2. Qu'aucune autre action ne soit prise parce que :
 - a. La plainte a été résolue par un accord avec le consentement du plaignant et du membre faisant l'objet de l'enquête, ou
 - b. Les faits de l'affaire ne justifient pas une action supplémentaire.

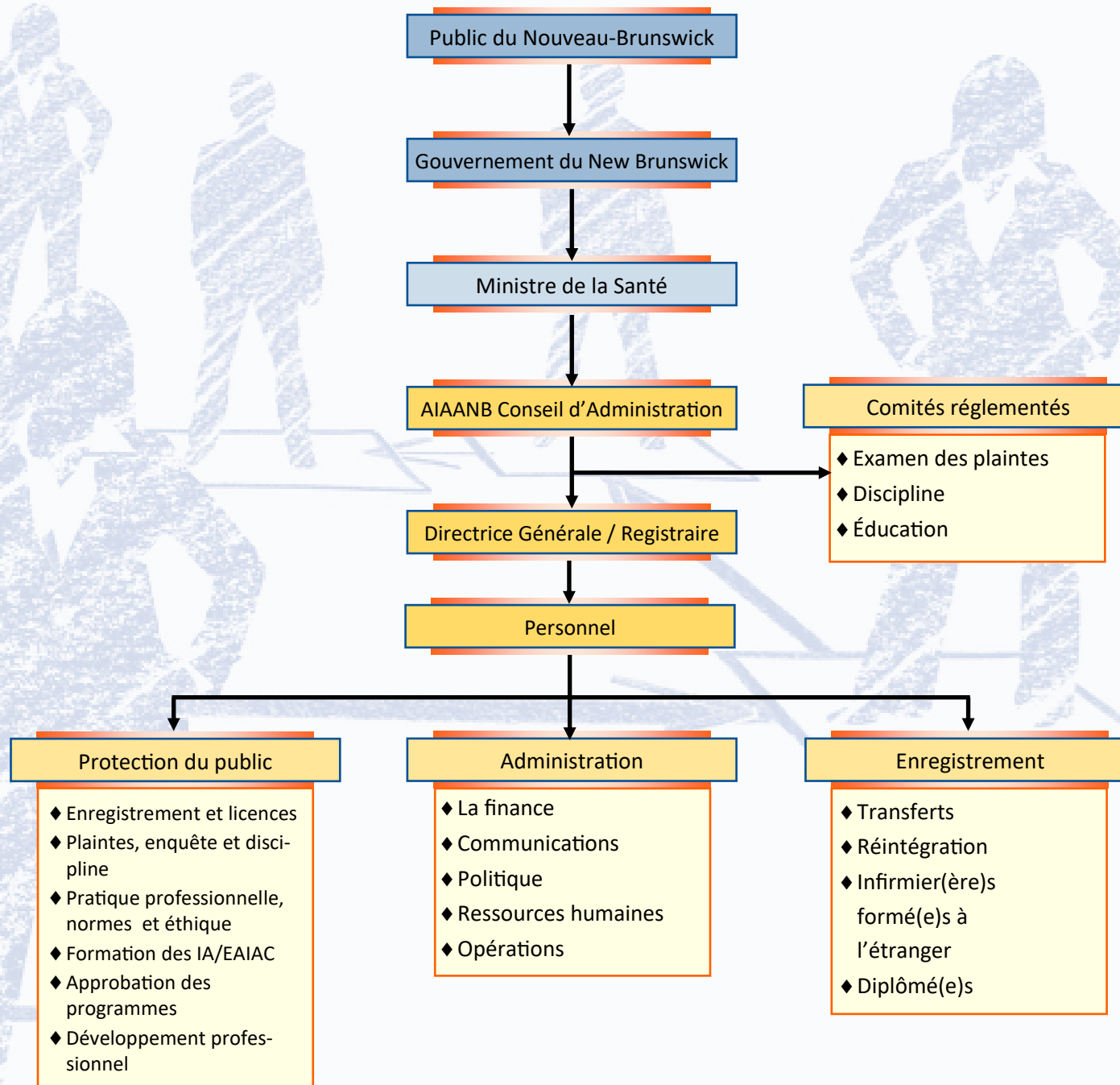
La Loi sur les IAA confère au comité de discipline le pouvoir d'entendre une plainte officielle. Le comité détermine si un membre est coupable de faute professionnelle ou d'incompétence professionnelle. Le comité de discipline, par ses ordonnances, a le pouvoir d'évaluer les mesures correctives, d'imposer des amendes et d'ordonner le paiement des frais.

Nature des plaintes reçues	2022
Le vol	1
Limites professionnelles	2
Aptitude à la pratique	2
Administration de médicaments	2
Travailler sans licence	2
Prestation de soins inacceptable	1
Inconduite sexuelle	1
	11

ANBLPN Organizational Chart



Organigramme de l'AIAANB





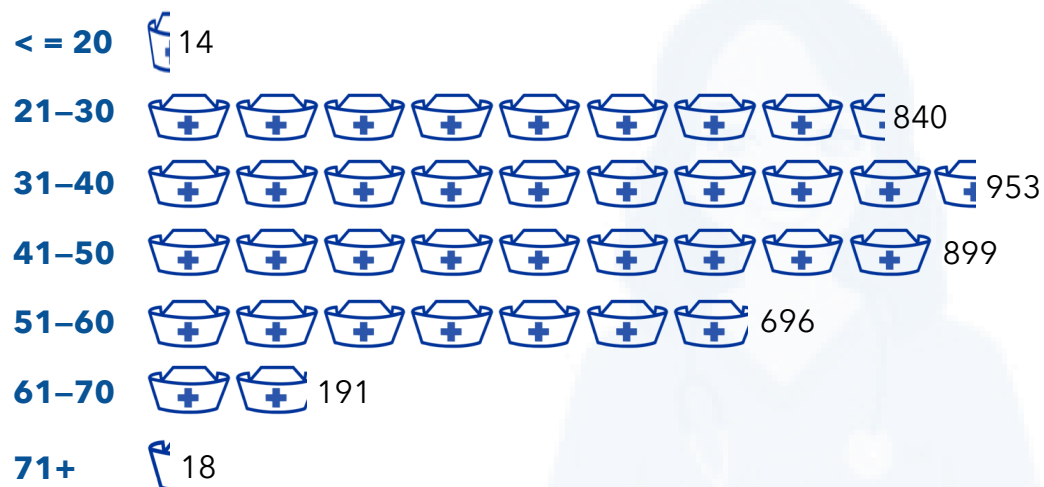
2022 Highlights



Points saillants 2022

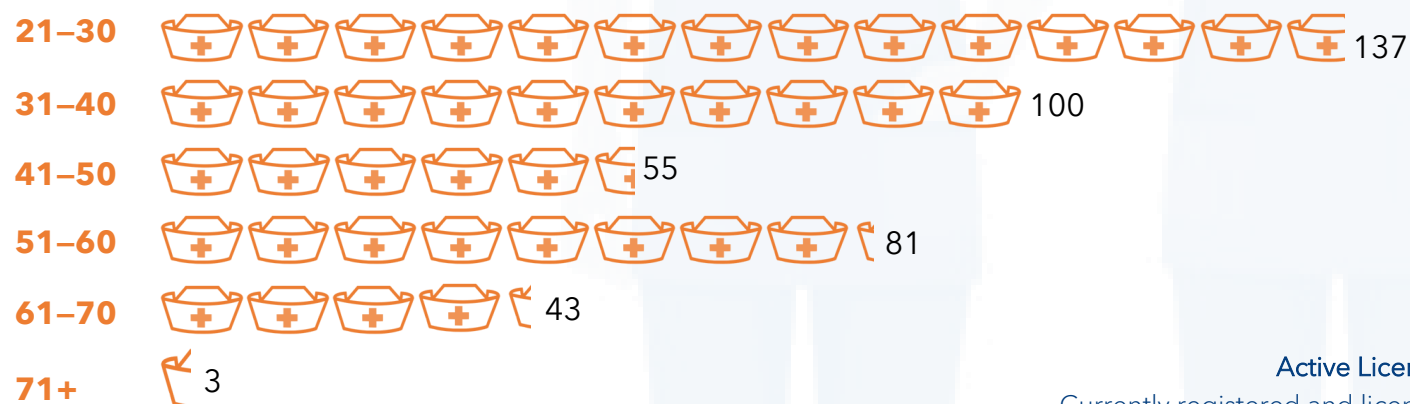
License Status by Age

Active Licenses (3611)



 = 100 Active members

Non-Practicing Licenses (419)



 = 10 Non-practicing members



Active License

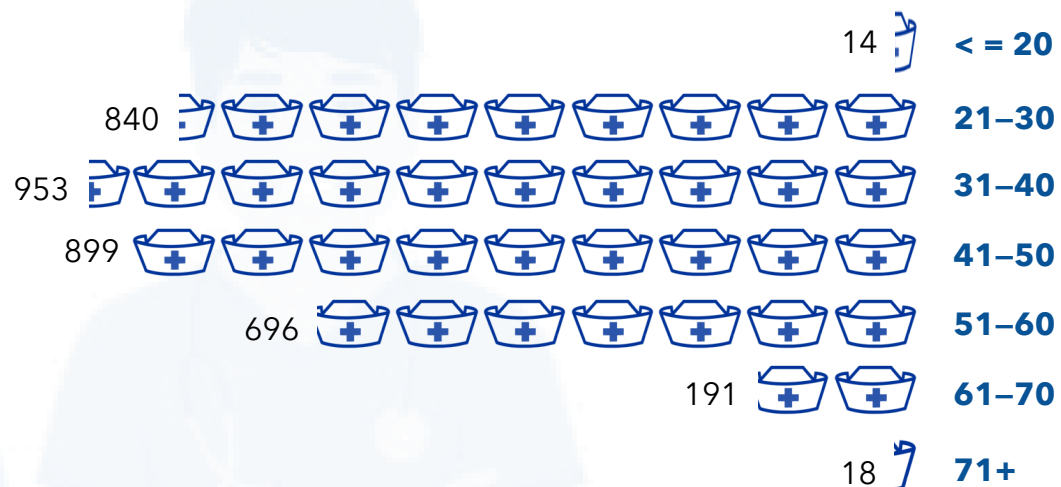
Currently registered and licensed as an LPN in NB.

Non-Practicing License

Not currently licensed to practice as an LPN in NB, however eligible for practicing licensure.

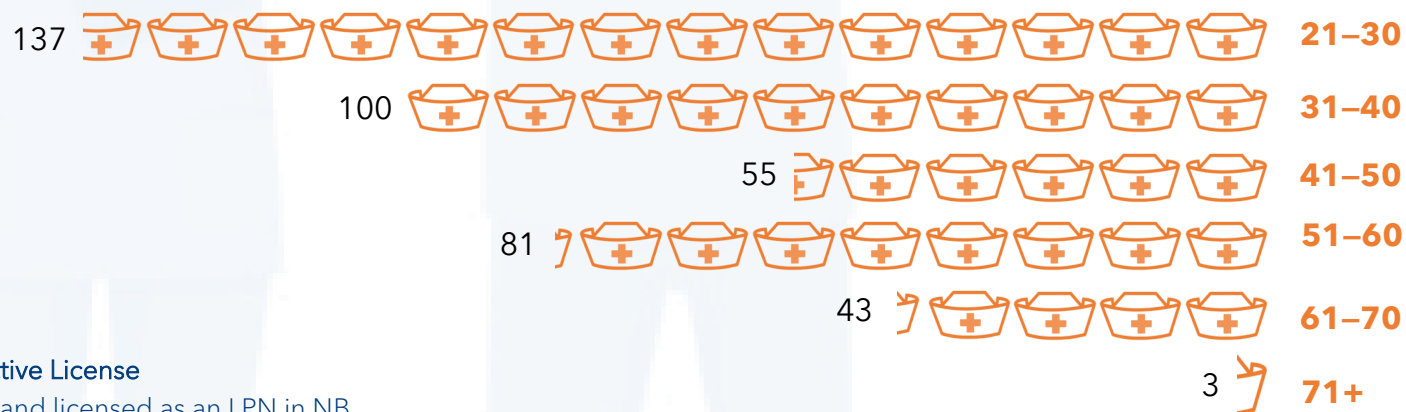
Statuts de licences par âge

Licences actives (3611)



 = 100 membres actifs

Licences non-pratiquantes (419)



 = 10 membres non-pratiquants

Active License

Currently registered and licensed as an LPN in NB.

Non-Practicing License

Not currently licensed to practice as an LPN in NB, however eligible for practicing licensure.

2022 Student Statistics

Campus



New Students (Excludes returning)



75

Graduates

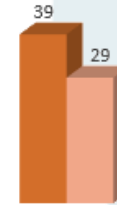


42

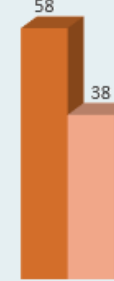
CPNRE Exam (Includes returning)



2019



2020



2021



2022

■ Writers ■ Successful Writers



111



133



2019



2020



2021



2022

■ Writers ■ Successful Writers



73



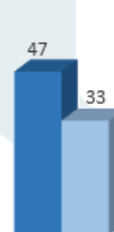
63



2019



2020



2021



2022

■ Writers ■ Successful Writers

= 10 students

= 10 graduates

CCNB COLLEGE

Statistiques d'étudiants en 2022

Campus

Nouveaux étudiants (Exclut retours)



75



111



73

= 10 étudiants

= 10 diplômés

Diplômés



42

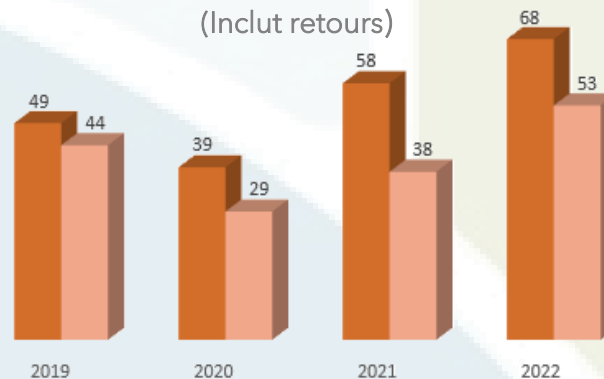


133

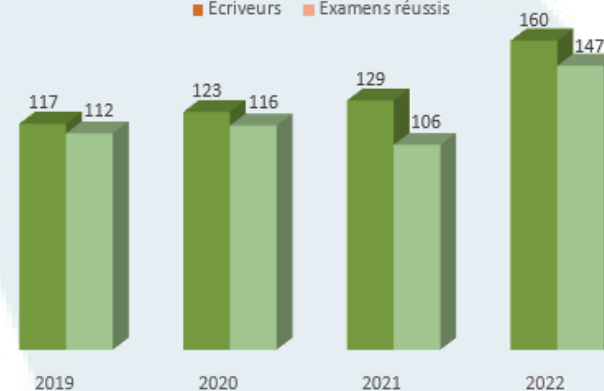


63

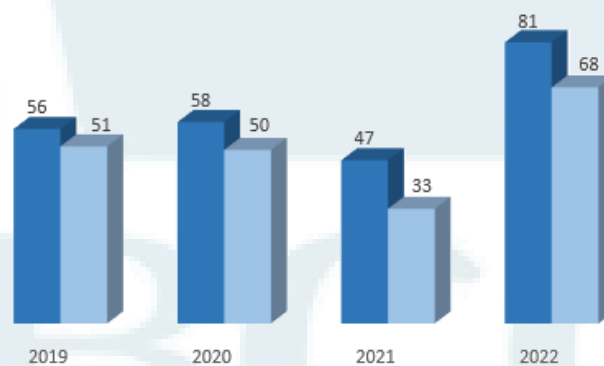
Examen EAIAC (Inclut retours)



■ Écrivains ■ Examens réussis



■ Écrivains ■ Examens réussis



■ Écrivains ■ Examens réussis

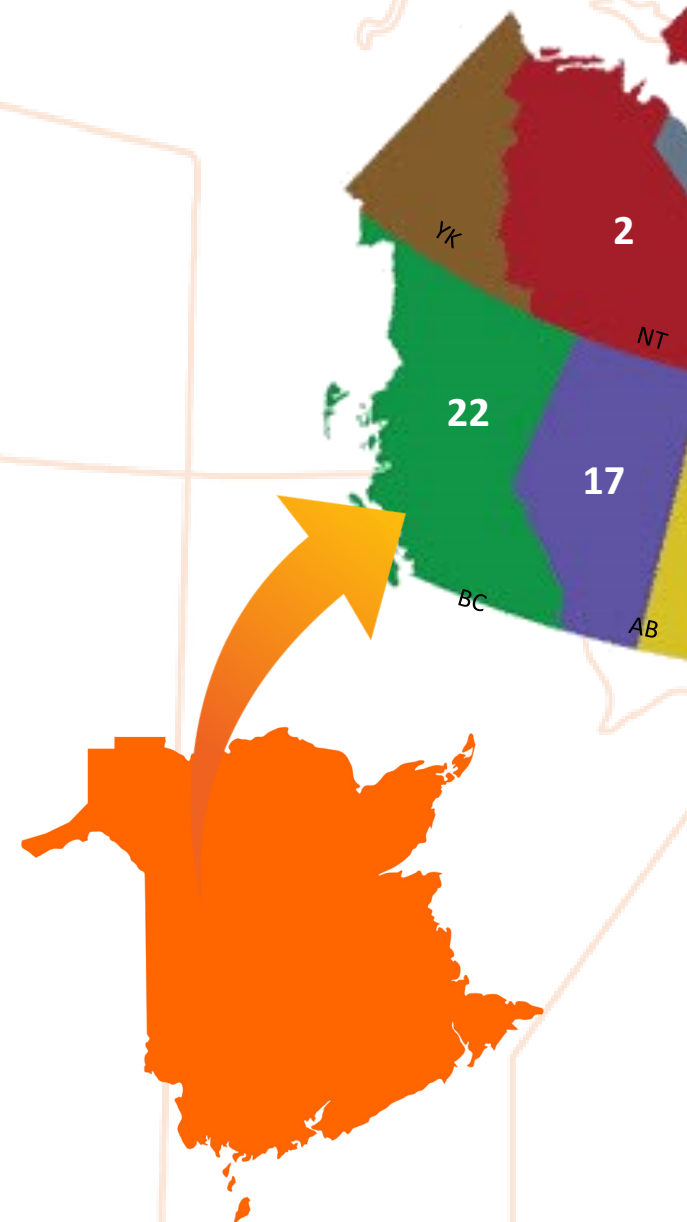
Verifications of Registration

Members Requesting to Transfer Out of New Brunswick

Transferring to:

Nova Scotia	46
Prince Edward Island	6
Newfoundland and Labrador	6
Quebec	1
Ontario	27
Manitoba	3
Saskatchewan	15
Alberta	17
British Columbia	22
Northwest Territories	2
Nunavut	5
Other	7
NNAS	7

A total of 164 outgoing Verifications of Registration were processed during 2022.



Vérifications de l'enregistrement

Membres demandant à être transférés en dehors du Nouveau-Brunswick

Transfert à :

Nouvelle-Écosse	46
Île-du-Prince-Édouard	6
Terre-Neuve-et-Labrador	6
Québec	1
Ontario	27
Manitoba	3
Saskatchewan	15
Alberta	17
Columbia Britannique	22
Territoires du Nord-ouest	2
Nunavut	5
Autre	7
SNEI	7

Un total de 164 vérifications d'enregistrement sortantes ont été traitées en 2022.

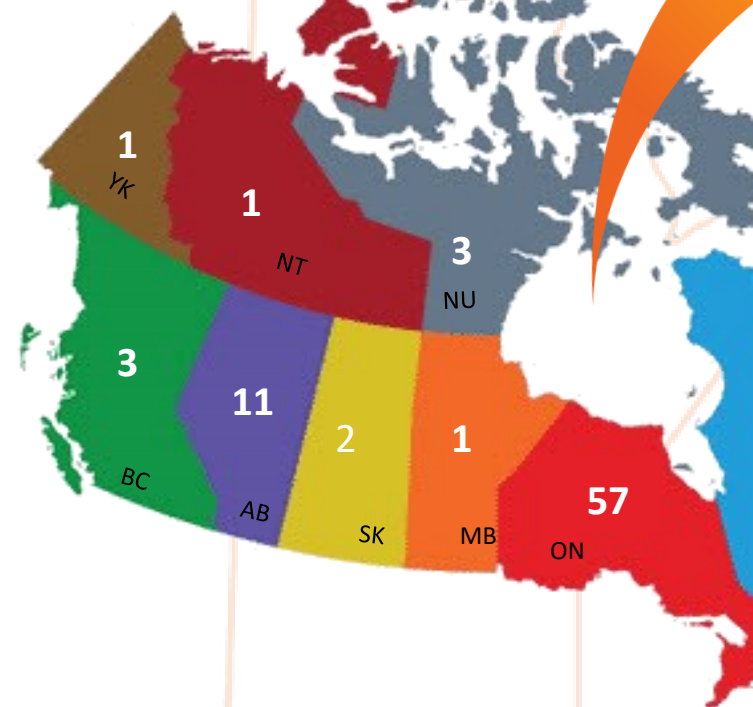
Verifications of Registration

Applicants Requesting to Transfer Into New Brunswick

Transferring from:

Nova Scotia	25
Quebec	10
Ontario	57
Alberta	11
British Columbia	3
Newfoundland and Labrador	3
Prince Edward Island	1
Saskatchewan	2
Yukon	1
Nunavut	3

A total of 116 applications
for transfer of license to
New Brunswick were
submitted during 2022.



Vérifications de l'enrégistrement

Candidats demandant à être transférés au Nouveau-Brunswick

Transferring from:

Nouvelle Écosse	25
Québec	10
Ontario	57
Alberta	11
Colombie Britannique	3
Terre Neuve et Labrador	3
Île du Prince Edouard	1
Saskatchewan	2
Yukon	1
Nunavut	3

Au total, 116 demandes de transfert de licence au Nouveau-Brunswick ont été soumises en 2022.





Moving Into the Future

ANBLPN Strategic Plan

2019 — 2023



En route pour le futur

Plan stratégique AIAANB

2019 — 2023

Inspired by our mission, vision and guiding values and the desire to ensure the forward movement of health care in New Brunswick now and into the future, our 2019-2023 strategic plan is a vision to behold.



Description of the Organization

The granting of ANBLPNs ability to self regulate creates many responsibilities and accountabilities. These all are to assure the protection of the public. From the direction of Legislation under the Licensed Practical Nurses Act amended 2014, the Association of Licensed Practical Nurses is required to maintain a Board of Directors comprised of the Executive Committee, six regional members, two public members and an appointed Registrar. This is deemed a body politic and shall have all the powers of an incorporated company.

Under this privilege, there are two distinct directions. The first is that of a regulatory authority overseeing the regulation of candidates, active, and non-practicing membership. This as well provides both a Complaints Committee and a Discipline and Fitness to Practice Committee. The second is that of Association, where by the objectives are to speak, act and establish policies to see the betterment and professional growth of Licensed Practical Nurses; to promote collaboration within the health care team; and to ensure the public that proper standards of nursing care are delivered.

Background Information

Health care in NB has been challenged with the change in the demographics of it's aging clientele, and retention of health care personnel. In order to continue the growth of ANBLPN with it's Public Safety, Mandate with and for its membership, we will continue to grow as both a regulatory authority and as an association. To achieve this there are four priorities that our strategy will address.

1. Continuously increase the strength and presence of our Regulatory Authority
2. Foster an environment of Risk Management
3. Ensure ANBLPN is ready to increase its membership
4. Continuously clarify our Association mandate for membership, our stakeholders and the public.



Inspiré par notre mission, notre vision et nos valeurs directrices, ainsi que par le désir d'assurer la progression des soins de santé au Nouveau-Brunswick aujourd'hui et à l'avenir, notre plan stratégique 2019-2023 est une vision à contempler.

Description de l'organisation

L'octroi à l'AIAANB de la capacité de s'autoreglementer entraîne de nombreuses responsabilités et obligations de rendre compte. Toutes ces responsabilités visent à assurer la protection du public. En vertu de la Loi sur les infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés, modifiée en 2014, l'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés est tenue de maintenir un conseil d'administration composé du comité exécutif, de six membres régionaux, de deux membres du public et d'un registraire nommé. Ce conseil est considéré comme un corps politique et dispose de tous les pouvoirs d'une société incorporée.

En vertu de ce privilège, il existe deux orientations distinctes. La première est celle d'une autorité réglementaire supervisant la réglementation des candidats, des membres actifs et des membres non-pratiquants. Cet organisme dispose également d'un comité des plaintes et d'un comité de discipline et d'aptitude à la pratique. La deuxième est celle d'une association, dont les objectifs sont de parler, d'agir et d'établir des politiques pour assurer l'amélioration et la croissance professionnelle des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés, de promouvoir la collaboration au sein de l'équipe de soins de santé et d'assurer au public que des normes appropriées de soins infirmiers sont fournies.

Renseignements généraux

Les soins de santé au Nouveau-Brunswick ont été mis au défi par les changements démographiques de la clientèle vieillissante et par la rétention du personnel de soins de santé. Afin de poursuivre la croissance de l'AIAANB avec la sécurité du public, son mandat avec et pour ses membres, nous continuerons de croître en tant qu'autorité réglementaire. Pour y parvenir, notre stratégie s'articule autour de quatre priorités.

1. Accroître continuellement la force et la présence de notre autorité de régulation
2. Assurer un environnement de gestion des risques
3. S'assurer que l'AIAANB est prête à augmenter le nombre de ses membres.
4. Clarifier continuellement notre mandat pour les membres, parties prenantes et le public.

Four Year Strategic Plan 2019–2023

The ANBLPN is responsible to ensure the safety of the public through the privilege of self-regulation in New Brunswick. This authority has been renewed with the Licensed Practical Nurse Act (2014). The Act delegates the privilege of professional regulation to the ANBLPN Board of Directors.

It is always the Duty of the ANBLPN :

1. To serve and protect the public, and
2. To exercise its powers and discharge responsibilities in the public interest and not in the interest of the membership

The purposes of the ANBLPN are:

1. To regulate the practice of the profession and govern the membership in accordance with the Act and Bylaws; and
2. To assure the public of the knowledge, skill, proficiency, and competency of the membership of practical nurses.

Core Functions

The ANBLPN three core functions are regulation, conduct, and competence. These three functions are supported by the core activities of research, policy, communications, and organizational culture. It is through these core activities that ANBLPN's Strategic Direction 2019-2023 will be met.

Core Function #1: Regulation

Regulatory Leadership

1. Create a stronger Regulatory Authority by ensuring ANBLPN regulatory mandate is clear to members and stakeholders.
2. Enhance Public Safety with a distinct focus on regulatory practices.
3. Incorporate technology to advance registration processes.
4. Ensure registration processes uphold procedural fairness, are transparent and consistent.
5. Work with stakeholders to develop strategies to address barriers to efficient licensure for qualified and competent applicants educated outside New Brunswick.
6. Facilitate Labour Mobility.

Plan stratégique de quatre ans 2019–2023

L'AIAANB est responsable d'assurer la sécurité du public grâce au privilège de l'autoréglementation au Nouveau-Brunswick. Cette autorisation a été renouvelée avec la Loi sur les infirmiers et infirmières autorisé(e)s (2014). La loi délègue le privilège de la réglementation professionnelle au conseil d'administration de l' AIAANB.

Il est toujours la responsabilité de l' AIAANB :

1. De servir et protéger le public, et
2. D'exercer ses pouvoirs et de s'acquitter de ses responsabilités dans l'intérêt public et non dans l'intérêt de ses membres

Les objectifs de l' AIAANB sont les suivants :

1. Réglementer l'exercice de la profession et régir les membres conformément à la loi et aux règlements ; et
2. Assurer au public les connaissances, les aptitudes, les compétences et le savoir-faire des infirmier(ère)s auxiliaires membres.

Fonctions essentielles

Les trois fonctions principales de l' AIAANB sont la réglementation, la conduite et la compétence. Ces trois fonctions sont soutenues par les activités principales de la recherche, des politiques, des communications et de la culture organisationnelle. C'est par le biais de ces activités de base que l'orientation stratégique 2019-2023 sera réalisée.

Fonction essentielle #1 : Régulation

Leadership réglementaire

1. Créer une autorité réglementaire plus forte en s'assurant que le mandat réglementaire de l'AIAANB est clair pour les membres et les parties prenantes.
2. Améliorer la sécurité publique en mettant l'accent sur les pratiques réglementaires.
3. Intégrer la technologie pour faire avancer le processus d'enregistrement.
4. Veiller à ce que le processus d'enregistrement respecte l'équité procédurale, soit transparent et cohérent.
5. Collaborer avec les partenaires pour élaborer des stratégies visant à éliminer les obstacles à l'obtention d'un permis d'exercice efficace pour les candidats qualifiés et compétents formés à l'extérieur du Nouveau-Brunswick.
6. Faciliter la mobilité de la main-d'oeuvre.

Core Function #2: Conduct

Public Protection through professional practice Standards

1. Facilitate LPN understanding of legislation, regulation, professional standards and code of ethics.
2. Incorporate and environment of risk management.
3. Proactively address unsafe practice with clear regulatory resources.

Core Function #3: Competence

Commitment Accountability and Regulatory Obligations

1. Further develop and educate the complaints and discipline committees.
2. Uphold the Safety of the Public.
3. Collaborate with Colleges and other stakeholders to roll out the updated Entry Level Competencies.

Supportive Functions

Supportive Function #1: Research

Work with Provincial and National stakeholders to identify and support future workforce requirements

Supportive Function #2: Policy

Creation of evidenced informed policy to support ANBLPN Regulation

Supportive Function #3: Communication

Review and implement an updated communication/social media strategy/tools/database/website

Supportive Function #4: Organizational Culture

Strengthen Board Governance

Fonction essentielle #2 : Conduite

Norme de protection du public par la pratique professionnelle

1. Faciliter la compréhension de la législation aux IAA, de la réglementation, des normes professionnelles et du code de déontologie.
2. Intégration de la gestion des risques dans l'environnement.
3. Traiter de manière proactive les pratiques dangereuses avec des ressources réglementaires claires.

Fonction essentielle #3: Compétence

Obligation de rendre des comptes et obligations réglementaires

1. Développer et éduquer davantage les comitPs de plaintes et de discipline.
2. Soutenir la sécurité du public.
3. Collaborer avec les collègues et les autres partis prenants pour déployer les mises à jour des compétences de niveau d'entrée.

Fonctions de soutien

Fonction de soutien #1: Recherche

Travailler avec les intervenants provinciaux et nationaux pour identifier et soutenir les besoins futurs en main-d'oeuvre

Fonction de soutien #2: Politique

Creation d'une politique éclairée attestée pour soutenir la réglementation de l'AIAANB

Fonction de soutien #3: Communication

Examiner et mettre en oeuvre une stratégie de communication/ médias sociaux / outils / base de données / site Web mis à jour

Fonction de soutien #4: Culture organisationnelle

Renforcer la gouvernance du conseil d'administration

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICK

LICENSED PRACTICAL NURSES

FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2022

Shannon & Buffett, LLP
Chartered Professional Accountants

L'ASSOCIATION DES INFIRMIERS ET INFIRMIÈRES
AUXILIAIRES AUTORISÉ(E)S DU NOUVEAU-BRUNSWICK

ÉTATS FINANCIERS

31 DÉCEMBRE, 2022

Shannon & Buffett, LLP
Chartered Professional Accountants

Table of Contents

	<u>PAGE</u>
Independent auditor's report.....	1 - 2
Financial statements:	
Statement of financial position.....	3
Statement of operations.....	4
Statement of changes in net assets.....	5
Statement of cash flows.....	6
Notes to the financial statements.....	7 - 12

Table des matières

	<u>PAGE</u>
Rapport de l'auditeur indépendant	1-2
États financiers :	
État de la situation financière	3
État des résultats	4
État de l'évolution de l'actif net	5
État des flux de trésorerie	6
Notes afférentes aux états financiers	7-12

Shannon & Buffett, LLP

Chartered Professional Accountants

GARRY L. ARMSTRONG, CPA, CA CLAUDE LEGER, CPA, CA
RON W. SAUNTRY, CPA, CA

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of,
The Association of New Brunswick Licensed Practical Nurses:

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of The Association of New Brunswick Licensed Practical Nurses (the Association), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2022, and the statements of operations, changes in net assets and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Association as at December 31, 2022, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian Accounting Standards for Not-for-Profit Organizations.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Association in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Canada, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Information (Annual Report)

It is understood that the audited financial statements may be used in the Association's annual report. Management's responsibility is to ensure that if the financial statements are used in the annual report, that the full and complete set of financial statements are included; this includes the independent auditor's report, statement of financial position, statement of operations, statement of changes in net assets, statement of cash flows and the notes to the financial statements.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Canadian Accounting Standards for Not-for-Profit Organizations, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Association's financial reporting process.

Shannon & Buffett, LLP

Chartered Professional Accountants

GARRY L. ARMSTRONG, CPA, CA CLAUDE LEGER, CPA, CA
RON W. SAUNTRY, CPA, CA

RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

Aux membres,
de l'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés du Nouveau-Brunswick :

Rapport sur l'audit des états financiers :

Opinion

Nous avons effectué l'audit des états financiers de L'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés du Nouveau-Brunswick (l'Association), qui comprennent l'état de la situation financière au 31 décembre 2022, et l'état des résultats, l'état des variations de l'actif net et le tableau des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes annexes, y compris le résumé des principales méthodes comptables.

À notre avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'Association au 31 décembre 2022, ainsi que de sa performance financière et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organisations à but non lucratif.

Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers du présent rapport. Nous sommes indépendants de l'Association conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Canada et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Autres informations (Rapport annuel)

Il est entendu que les états financiers vérifiés peuvent être utilisés dans le rapport annuel de l'Association. La responsabilité de la direction est de s'assurer que, si les états financiers sont utilisés dans le rapport annuel pour inclure l'ensemble complet des états financiers ; cela inclut le rapport de l'auditeur indépendant, l'état de la situation financière, l'état des résultats, l'état de l'évolution de l'actif net, l'état financier des flux de trésorerie et des notes afférentes aux états financiers.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organisations à but non lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'Association à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'Association ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de l'Association le processus d'information financière de la société.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements. As part of an audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Association's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Association's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Association to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the Association's activities to express an opinion on the financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the audit. We remain solely responsible for our audit opinion. We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Shannon & Buffett LLP

Shannon & Buffett, LLP
Chartered Professional Accountants
Fredericton, New Brunswick
March 16, 2023

Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci. Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en oeuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'Association ;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière ;
- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'Association à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'Association à cesser son exploitation ;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.
- Obtenir des éléments probants suffisants et appropriés concernant l'information financière relative aux activités de l'Association pour pouvoir exprimer une opinion sur les états financiers. Nous sommes responsables de la direction, de la supervision et de la performance de l'audit du groupe. Nous restons seuls responsables de notre opinion d'audit. Nous communiquons avec les responsables de la gouvernance concernant, entre autres, la portée et le calendrier prévus de l'audit et les constatations d'audit importantes, y compris toute lacune importante du contrôle interne identifiée lors de notre audit.

Shannon + Buffett LLP

Shannon & Buffett, LLP
Fredericton, Nouveau-Brunswick
Chartered Professional Accountants
Le 16 mars 2023

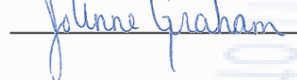
Shannon & Buffett, LLP
Chartered Professional Accountants

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICKLICENSED PRACTICAL NURSESSTATEMENT OF FINANCIAL POSITIONDECEMBER 31, 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
ASSETS		
Current assets:		
Cash and cash equivalents	\$ 2,965,029	\$ 2,739,358
Accounts receivable (note 2)	14,210	41,104
Prepaid expenses	44,358	36,457
	<u>3,023,597</u>	<u>2,816,919</u>
Investments - Operating Reserve Fund (note 3)	1,576,443	1,325,999
Capital assets (note 4)	<u>258,926</u>	<u>308,405</u>
	<u>1,835,369</u>	<u>1,634,404</u>
	<u>\$ 4,858,966</u>	<u>\$ 4,451,323</u>
LIABILITIES		
Current liabilities:		
Accounts payable and accrued liabilities (note 5)	\$ 223,595	\$ 180,170
Current portion of long-term debt (note 6)	4,174	38,259
Deferred revenue	<u>980,441</u>	<u>932,630</u>
	1,208,210	1,151,059
Long-term debt (note 6)	<u>-</u>	<u>2,174</u>
	<u>1,208,210</u>	<u>1,153,233</u>
NET ASSETS		
Operating reserve fund (note 3)	1,576,443	1,337,372
Invested in capital assets	254,752	267,972
Unrestricted net assets	<u>1,819,561</u>	<u>1,692,746</u>
	<u>3,650,756</u>	<u>3,298,090</u>
	<u>\$ 4,858,966</u>	<u>\$ 4,451,323</u>

See accompanying notes to financial statements.

On behalf of the Board:

ANBLPN President

ANBLPN Executive Director

 Shannon & Buffett, LLP
 Chartered Professional Accountants

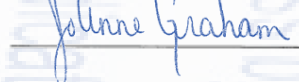
ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE****LE 31 DÉCEMBRE 2022**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
ACTIF		
Actif à court terme :		
Espèces et quasi-espèces	2 965 029 \$	2 739 358 \$
Comptes débiteurs (note 2)	14 210	41 104
Charges payées d'avance	<u>44 358</u>	<u>36 457</u>
	<u>3 023 597</u>	<u>2 816 919</u>
Investissements - Fonds de roulement en réserve (note 3)	1 576 443	1 325 999
Immobilisations (note 4)	<u>258 926</u>	<u>308 405</u>
	<u>1 835 369</u>	<u>1 634 404</u>
	<u>4 858 966 \$</u>	<u>4 451 323 \$</u>
PASSIF		
Passif à court terme :		
Créditeurs et charges à payer (note 5)	223 595 \$	180 170 \$
Portion actuelle de la dette à long terme (note 6)	4 174	38 259
Produits comptabilisés d'avance	<u>980 441</u>	<u>932 630</u>
	<u>1 208 210</u>	<u>1 151 059</u>
Dette à long terme (note 6)	-	2 174
	<u>1 208 210</u>	<u>1 153 233</u>
ACTIF NET		
Fonds de roulement en réserve (note 3)	1 576 443	1 337 372
Actif net investi dans les immobilisations	254 752	267 972
Actif net sans restriction	<u>1 819 561</u>	<u>1 692 746</u>
	<u>3 650 756</u>	<u>3 298 090</u>
	<u>4 858 966 \$</u>	<u>4 451 323 \$</u>

Se reporter aux notes afférentes aux états financiers.

Au nom du conseil d'administration :





AIAANB Présidente

AIAANB Directrice générale

-3-

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICKLICENSED PRACTICAL NURSESSTATEMENT OF OPERATIONSFOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Revenues:		
Registration renewals	\$ 1,093,635	\$ 1,108,850
Examination fees	212,659	148,873
Reinstatement fees	6,345	4,884
Annual meeting	15,056	12,938
Workshops	32,370	58,715
Courses	18,764	17,415
Interest	17,974	6,876
Unrealized gain (loss) on investments	(45,786)	22,175
Miscellaneous	28,256	32,265
	<u>1,379,273</u>	<u>1,412,991</u>
Expenses:		
Salaries and benefits	472,290	403,001
Practice consultant	140	359
Directors meetings	6,384	2,285
Annual meeting	4,203	-
Workshops	13,475	25,091
Travel	7,480	3,437
Courses	7,681	798
Committees	-	2,475
Discipline	-	110
Office	82,770	72,810
Examinations	155,213	69,285
CCPN Regulators	18,141	18,313
Rentals	6,422	6,422
Postage	645	6,818
Accounting and audit	40,555	41,410
Legal	24,872	17,689
Translation	13,032	8,636
Vehicle	4,369	2,126
Telephone	9,732	7,633
Insurance	33,933	33,012
Professional development	9,387	631
Publicity	10,489	16,667
Bank charges	20,910	18,641
Prizes	6,191	4,684
Power	3,851	3,606
Property tax	16,475	15,446
Amortization	55,279	54,549
Bad debts	-	11,737
Miscellaneous	2,688	1,359
Loss on disposal of capital assets	-	853
	<u>1,026,607</u>	<u>849,883</u>
Excess of revenue over expenses	\$ <u>352,666</u>	\$ <u>563,108</u>

See accompanying notes to financial statements.

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****ÉTAT DES RÉSULTATS****ANNÉE TERMINÉE LE 31 DÉCEMBRE 2022**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Revenues :		
Renouvellements d'immatriculation	1 093 635 \$	1 108 850 \$
Droits d'examens	212 659	148 873
Droits de réadmission	6 345	4 884
Assemblée annuelle	15 056	12 938
Ateliers	32 370	58 715
Cours	18 764	17 415
Intérêt	17 974	6 876
Gain (perte) non réalisé sur les investissements	(45 786)	22 175
Divers	28 256	32 265
	<u>1 379 273</u>	<u>1 412 991</u>
Dépenses :		
Salaires et avantages	472 290	403 001
Conseillère en pratique	140	359
Réunions du conseil d'administration	6 384	2 285
Assemblée annuelle	4 203	-
Ateliers	13 475	25 091
Déplacement	7 480	3 437
Cours	7 681	798
Comités	-	2 475
Discipline	-	110
Bureau	82 770	72 810
Examens	155 213	69 285
Droit d'adhésion au CCRSIA	18 141	18 313
Location	6 422	6 422
Frais de poste	645	6 818
Comptabilité et audit	40 555	41 410
Légal	24 872	17 689
Traduction	13 032	8 636
Véhicule	4 369	2 126
Téléphone	9 732	7 633
Assurance	33 933	33 012
Perfectionnement professionnel	9 387	631
Publicité	10 489	16 667
Frais bancaires	20 910	18 641
Prix	6 191	4 684
Électricité	3 851	3 606
Impôt foncier	16 475	15 446
Amortissement	55 279	54 549
Mauvaises dettes	-	11 737
Divers	2 688	1 359
Perte sur la disposition d'immobilisations	-	853
	<u>1 026 607</u>	<u>849 883</u>
Excès des revenus par rapport aux dépenses	<u>352 666 \$</u>	<u>563 108 \$</u>

Se reporter aux notes afférentes aux états financiers.

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICKLICENSED PRACTICAL NURSESSTATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETSFOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2022

	<u>Operating Reserve Fund</u>	<u>Invested in Capital Assets</u>	<u>Unrestricted</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Balance, beginning of year	\$ 1,337,372	\$ 267,972	\$ 1,692,746	\$ 3,298,090	\$ 2,734,982
Excess (deficiency) of revenue over expenses	(34,455)	(55,279)	442,400	352,666	563,108
Interfund transfers	273,526	36,259	(309,785)	-	-
Additions to capital assets	-	5,800	(5,800)	-	-
Balance, end of year	<u>\$ 1,576,443</u>	<u>\$ 254,752</u>	<u>\$ 1,819,561</u>	<u>\$ 3,650,756</u>	<u>\$ 3,298,090</u>

See accompanying notes to financial statements.

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****ÉTAT DE L'ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET****ANNÉE TERMINÉE LE 31 DÉCEMBRE 2022**

	<u>Fonds de roulement en réserve</u>	<u>Actif net investi dans immobilisation</u>	<u>Actif net sans restrictions</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Solde en début d'année	1 337 372 \$	267 972 \$	1 692 746 \$	3 298 090 \$	2 734 982 \$
Excès (insuffisance) des revenus par rapport aux dépenses	(34 455)	(55 279)	442 400	352 666	563 108
Transfers interfonds	273 526	36 259	(309 785)	-	-
Achat d'actifs immobilisés	-	5 800	(5 800)	-	-
Solde à la fin de l'année	<u>1 576 443 \$</u>	<u>254 752 \$</u>	<u>1 819 561 \$</u>	<u>3 650 756 \$</u>	<u>3 298 090 \$</u>

Se reporter aux notes afférentes aux états financiers.

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICK
LICENSED PRACTICAL NURSES
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Cash generated from (used in):		
Operating activities:		
Excess of revenue over expenses	\$ 352,666	\$ 563,108
Amortization	55,279	54,549
Loss on disposal of capital assets	-	853
Unrealized (gain) loss on investments	<u>45,786</u>	<u>(22,175)</u>
	453,731	596,335
Net changes in non-cash operating balances:		
Accounts receivable	26,894	(29,133)
Prepaid expenses	(7,901)	1,672
Accounts payables and accrued liabilities	43,425	40,978
Deferred revenue	<u>47,811</u>	<u>17,248</u>
	<u>563,960</u>	<u>627,100</u>
Investing activities:		
Operating reserve fund	(296,230)	50,706
Additions to capital assets	<u>(5,800)</u>	<u>(26,642)</u>
	<u>(302,030)</u>	<u>24,064</u>
Financing activities:		
Decrease in long-term debt	<u>(36,259)</u>	<u>(47,189)</u>
Increase in cash and cash equivalents	225,671	603,975
Cash and cash equivalents, beginning of year	<u>2,739,358</u>	<u>2,135,383</u>
Cash and cash equivalents, end of year	<u>\$ 2,965,029</u>	<u>\$ 2,739,358</u>
See accompanying notes to financial statements.		

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****ÉTAT DES FLUX DE TRÉSORERIE****ANNÉE TERMINÉE LE 31 DÉCEMBRE 2022**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Liquidités nettes générées par les (affectées aux) :		
Activités d'exploitation :		
Excès des revenus par rapport aux dépenses	352 666 \$	563 108 \$
Amortissement	55 279	54 549
Perte sur la disposition d'immobilisations	-	853
Perte (gain) non réalisée sur les investissements	<u>45 786</u>	<u>(22 175)</u>
	453 731	596 335
Variations nettes des éléments hors-caisse du solde de fonctionnement :		
Comptes débiteurs	26 894	(29 133)
Charges payées d'avance	(7 901)	1 672
Créditeurs et charges à payer	43 425	40 978
Produits comptabilisés d'avance	<u>47 811</u>	<u>17 248</u>
	<u>563 960</u>	<u>627 100</u>
Activités d'investir :		
Fonds de roulement en réserve	(296 230)	50 706
Achat d'actifs immobilisés	<u>(5 800)</u>	<u>(26 642)</u>
	<u>(302 030)</u>	<u>24 064</u>
Activités de financement :		
Diminution de la dette à long terme	<u>(36 259)</u>	<u>(47 189)</u>
Augmentation d'espèces et quasi-espèces	225 671	603 975
Espèces et quasi-espèces au début de l'année	<u>2 739 358</u>	<u>2 135 383</u>
Espèces et quasi-espèces à la fin de l'année	<u>2 965 029 \$</u>	<u>2 739 358 \$</u>

Se reporter aux notes afférentes aux états financiers.

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICK**LICENSED PRACTICAL NURSES****NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS****DECEMBER 31, 2022****Nature of the organization:**

The Association of New Brunswick Licensed Practical Nurses (the Association) is the body responsible for the setting of standards for practical nursing education, registration and discipline for practical nurses in the Province of New Brunswick. The Act of Incorporation is entitled "Chapter 60 - LICENSED PRACTICAL NURSES ACT" assented to June 16, 1977.

The Association is a registered not-for-profit organization under the Income Tax Act, and as such, is exempt from income tax.

1. Significant accounting policies:

The financial statements were prepared in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations in Part III of the CICA Handbook and include the following significant accounting policies:

- (a) **Cash and cash equivalents -**
Cash and cash equivalents include cash and investments with maturities of 3 months or less at the date of acquisition.
- (b) **Revenue recognition -**
Registration dues received by the Association during the current year which relate to the subsequent year are deferred and recognized as revenue in the year to which they relate. Other revenues are recognized when received or receivable if the amount can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.
- (c) **Capital assets -**
Capital assets are stated at cost. Amortization is provided using the following method and annual rates:

<u>Asset</u>	<u>Basis</u>	<u>Rate</u>
Building	Straight-line	4.0%
Paving	Straight-line	10.0%
Office equipment	Straight-line	20.0%
Computer equipment	Straight-line	33.3%
Membership database	Straight-line	25.0%
Vehicles	Straight-line	20.0%

Capital assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of an asset may not be recoverable. Recoverability of assets to be held and used is measured by a comparison of the carrying amount of an asset to estimated undiscounted future cash flows expected to be generated by the asset. If the carrying amount of an asset exceeds its estimated future cash flows, an impairment charge is recognized by the amount by which the carrying amount of the asset exceeds the fair value of the asset.

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS****LE 31 DÉCEMBRE 2022****Objet de l'organisation**

L'Association des infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés du Nouveau-Brunswick (L'Association) est l'organisme responsable de l'établissement des normes régissant l'enseignement des soins infirmiers auxiliaires, de l'immatriculation et de la discipline des infirmières et infirmiers auxiliaires du Nouveau-Brunswick. La loi constitutive s'intitule *Chapitre 60 – Loi sur les infirmières et infirmiers auxiliaires autorisés* et a été sanctionnée le 16 juin 1977.

L'Association est une organisation sans but lucratif enregistrée conformément à la *Loi de l'impôt sur le revenu* et, à ce titre, elle est exonérée de l'impôt sur le revenu.

1. Politiques comptables importantes :

Les états financiers ont été préparés conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans buts lucratifs selon la Section III du manuel de l'ICCA et des politiques comptables qui suivent:

a) Espèces et quasi-espèces -

Espèces et quasi-espèces inclus les espèces et les investissements à courts termes avec maturité de 3 mois à partir de la date d'acquisition.

b) Comptabilisation des recettes -

Les cotisations perçues par l'Association au courant de l'année en cours se rapportant à l'année suivante sont reportées et constatées à titre de revenus dans l'année à laquelle ils se rapportent. Les autres revenus sont reconnus lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant peut être estimé et le recouvrement raisonnablement assuré.

c) Immobilisations -

Les immobilisations sont inscrites au prix coûtant et sont amorties selon la méthode linéaire, aux taux annuels suivants :

<u>Immobilisation</u>	<u>Méthode</u>	<u>Taux</u>
Bâtiment	linéaire	4,0 %
Revêtement bitumineux-pavage	linéaire	10,0 %
Matériel de bureau	linéaire	20,0 %
Matériel informatique	linéaire	33,3 %
Base de données des membres	linéaire	25,0 %
Véhicule	linéaire	20,0 %

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICK**LICENSED PRACTICAL NURSES****NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS****DECEMBER 31, 2022****1. Significant accounting policies (continued):****(d) Use of estimates -**

The preparation of financial statements in accordance with Canadian generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amount of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amount of revenues and expenditures during the reporting period. These estimates are reviewed periodically, and as adjustments become necessary, they are reported in operations in the period in which they become known.

(e) Donated services -

The work of the Association is dependent on the voluntary service of many members. Since these services are not purchased by the Association and because of the difficulty in determining their fair value, donated services are not recognized in these financial statements.

(f) Financial instruments -**(i) Measurement of financial instruments**

The Association initially measures its financial assets and financial liabilities at fair value adjusted by, in the case of a financial instrument that will not be measured subsequently at fair value, the amount of transaction costs.

The Association subsequently measures all of its financial assets and financial liabilities at amortized cost. Changes in fair value are recognized in the statement of operations in the period incurred.

(ii) Impairment

At the end of each reporting period, the Association assesses whether there are any indications that the financial asset measured at amortized cost may be impaired.

When there is an indication of impairment, the Association determines whether a significant adverse change has occurred during the period in the expected timing or amount of future in cash flows from the financial asset. Where there is a significant adverse change, the carrying amount of the asset is reduced and the impairment loss is recognized in the statement of operations.

(iii) Transaction costs

Transaction costs are recognized in the statement of operations in the period incurred, except for the financial instruments that will be subsequently measured at amortized costs.

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS****LE 31 DÉCEMBRE 2022****1. Politiques comptables importantes (suite) :****c) Immobilisations (suite) -**

Les immobilisations sont révisées pour carence lorsque les événements ou changements de circonstances indiquent que la valeur comptable d'un actif pourrait ne pas être récupérée. La récupération des actifs à être détenus et utilisés est mesurée par une comparaison de la valeur comptable d'un actif à une estimation de flux de trésorerie escompté futur découlant de l'actif. Si la valeur comptable d'un actif dépasse l'estimation de son flux de trésorerie futur, une carence est comptabilisée par le montant par lequel la valeur comptable de l'actif dépasse la juste valeur de l'actif.

d) Utilisation d'estimations -

Les états financiers dressés conformément aux principes comptables généralement reconnus du Canada comprennent des estimations et des hypothèses de la direction qui touchent les montants déclarés d'actif et de passif et la divulgation d'éventualités liées à l'actif et au passif à la date des états financiers ainsi que les montants déclarés de revenus et de frais au cours de la période de déclaration. Ces estimations sont revues périodiquement et, si des rajustements sont nécessaires, ils sont déclarés dans les états financiers de la période où ils sont connus.

e) Dons de services -

Le travail de l'Association dépend des services bénévoles rendus par beaucoup de membres. Puisque ces services ne sont pas achetés par l'association, et en raison de la difficulté à déterminer leur juste valeur, les dons de services ne sont pas comptabilisés dans le présent état financier.

f) Instruments financiers -**(i) Mesure des instruments financiers**

L'Association mesure ses actifs financiers et ses passifs d'abord à leur juste valeur ajustée, dans le cas d'un instrument financier qui ne sera plus mesuré à sa juste valeur marchande à l'avenir, d'après le montant des coûts de transaction.

Par la suite, l'Association mesure tous ses actifs et passifs financiers au coût amorti. Les changements qui surviennent dans la juste valeur sont comptabilisés dans l'état des résultats de la période où ils s'appliquent.

(ii) Baisse de valeur

À la fin de chaque période de rapport, l'Association cherche des indications selon lesquelles l'actif mesuré au coût amorti pourrait avoir perdu de la valeur.

S'il semble avoir perdu de la valeur, l'Association juge s'il s'est produit un changement important pendant la période qui aurait nui à l'échéance du mouvement de trésorerie que l'actif permettait de prévoir ou à son montant. Advenant qu'un changement notable ait contribué à déprécier l'actif en question, la valeur comptable de l'actif est réduite et la perte sur baisse de valeur est constatée dans l'état des résultats.

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICK**LICENSED PRACTICAL NURSES****NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS****DECEMBER 31, 2022****2. Accounts receivable:**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Accounts receivable	\$ 14,210	\$ 41,104
Allowance for doubtful accounts	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>\$ 14,210</u>	<u>\$ 41,104</u>

3. Investments - Operating Reserve Fund:

The Operating Reserve Fund was established in 2013 to ensure long-term financial stability for the Association. The purpose, funding and use of the Fund has been delineated by the Board of Directors in a policy statement, basically as a contingency fund. The Fund is comprised of non-redeemable GIC's and mutual funds.

4. Capital assets:

	<u>Cost</u>	<u>Accumulated Amortization</u>	<u>2022 Net Book Value</u>	<u>2021 Net Book Value</u>
Land	\$ 25,263	\$ -	\$ 25,263	\$ 25,263
Building	310,966	156,553	154,413	166,851
Paving	9,400	9,400	-	-
Office equipment	18,032	9,475	8,557	5,203
Vehicle	41,431	20,715	20,716	29,002
Membership database	110,140	65,002	45,138	72,674
Computer equipment	<u>28,635</u>	<u>23,796</u>	<u>4,839</u>	<u>9,412</u>
	<u>\$ 543,867</u>	<u>\$ 284,941</u>	<u>\$ 258,926</u>	<u>\$ 308,405</u>

5. Accounts payable and accrued liabilities:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Accounts payable	\$ 2,217	\$ 2,571
HST payable	149,305	135,611
Payroll deductions payable	22,477	10,213
Accrued liabilities	<u>49,596</u>	<u>31,775</u>
	<u>\$ 223,595</u>	<u>\$ 180,170</u>

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS****LE 31 DÉCEMBRE 2022****1. Politiques comptables importantes (suite) :****f) Instruments financiers (suite) -****(iii) Coûts de transaction**

Le coût des transactions est comptabilisé dans l'état des résultats de la période où il est engagé, sauf pour les instruments financiers qui seront mesurés au coût amorti ultérieurement.

2. Comptes débiteurs :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Comptes débiteurs	14 210 \$	41 104 \$
Provision pour créances douteuses	-	-
	<u>14 210 \$</u>	<u>41 104 \$</u>

3. Investissements - Fonds de roulement en réserve :

Le fonds de roulement en réserve a été créé en 2013 pour assurer une stabilité financière à long terme à l'Association. Le but, le financement et l'utilisation du fonds ont été délimités par le Conseil d'administration dans une déclaration de politiques générales, essentiellement comme un fonds de prévoyance. Le fonds est composé de CPG non rachetables et fonds communs de placement.

4. Immobilisations :

	<u>Coût</u>	<u>Amort. Accum.</u>	<u>2022 Valeur comptable nette</u>	<u>2021 Valeur comptable nette</u>
Terrain	25 263 \$	- \$	25 263 \$	25 263 \$
Bâtiment	310 966	156 553	154 413	166 851
Revêtement bitumineux-pavage	9 400	9 400	-	-
Matériel de bureau	18 032	9 475	8 557	5 203
Véhicule	41 431	20 715	20 716	29 002
Base de données des membres	110 140	65 002	45 138	72 674
Matériel informatique	<u>28 635</u>	<u>23 796</u>	<u>4 839</u>	<u>9 412</u>
	<u>543 867 \$</u>	<u>284 941 \$</u>	<u>258 926 \$</u>	<u>308 405 \$</u>

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICKLICENSED PRACTICAL NURSESNOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTSDECEMBER 31, 2022

6. Long-term debt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
3.99% term-loan, Toyota Financial Services, secured by a 2020 Toyota Rav4 with a carrying amount of \$20,700 repayable in monthly installments of \$1,405 including interest, maturing March 3, 2023.	\$ 4,174	\$ 20,515
3.75% term-loan, unsecured, repayable in thirty monthly installments of \$2,525 including interest, maturing August 2, 2022.	<u>-</u>	<u>19,918</u>
	4,174	40,433
Current portion of long-term debt	<u>4,174</u>	<u>38,259</u>
	<u>\$ -</u>	<u>\$ 2,174</u>

Principal payments on long-term debt for the next year is as follows:

2023	\$ 4,174
------	----------

7. Commitments - equipment leases:

The leases which are being accounted for as operating leases, have future minimum payments approximately as follows:

2023	\$ 7,900
2024	7,900
2025	<u>5,300</u>
Total	<u>\$ 21,100</u>

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS****LE 31 DÉCEMBRE 2022****5. Créiteurs et charges à payer :**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Comptes créditeurs	2 217 \$	2 571 \$
TVH à payer	149 305	135 611
Retenues salariales à payer	22 477	10 213
Charges à payer	<u>49 596</u>	<u>31 775</u>
	<u>223 595 \$</u>	<u>180 170 \$</u>

6. Dette à long terme :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Prêt à terme à 3,99 % d'intérêt, services financiers de Toyota, garanti par un Toyota Rav4 2020 d'une valeur comptable de 20 700 \$ remboursable par paiements mensuels de 1 405 \$ avec intérêts et arrivant à échéance le 3 mars 2023.	4 174 \$	20 515 \$
Prêt à terme à 3,75 % d'intérêt, non garanti, remboursable par trente paiements mensuels de 2 525 \$ avec intérêts et arrivant à échéance le 2 août 2022.	<u>-</u>	<u>19 918</u>
	4 174	40 433
Portion actuelle de la dette à long terme	<u>4 174</u>	<u>38 259</u>
	<u>- \$</u>	<u>2 174 \$</u>
Voici les paiements du principal de la dette à long terme pour la prochaine année :		
2023	4 174 \$	

7. Engagement - Location d'équipement :

Le bail, qui est comptabilisé à titre de contrat de location-exploitation, comporte des paiements minimaux futurs dont voici les montants approximatifs :

2023	7 900
2024	7 900
2025	<u>5 300</u>
Total	<u>21 100 \$</u>

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICKLICENSED PRACTICAL NURSESNOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTSDECEMBER 31, 2022

8. Financial instruments:

The Association is exposed to the following various risks through its financial instruments:

Credit risk -

Credit risk is the risk that a party may default on their financial obligations to the Association, or if there is a concentration of transactions carried out with the same such that the Association could incur a financial loss.

The maximum exposure that the Association has to credit risk as at December 31 is as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Cash and cash equivalents	\$ 2,965,029	\$ 2,739,358
Accounts receivable	14,210	41,104
Investments	<u>1,576,443</u>	<u>1,325,999</u>
	<u>\$ 4,555,682</u>	<u>\$ 4,106,461</u>

Management believes credit risk is minimal.

Liquidity risk -

Liquidity risk is the risk that the Association will not be able to meet a demand for cash or fund its obligations as they come due.

The Association meets its liquidity requirements by anticipating investing and financing activities, careful management of its operations and holding assets that can be readily converted into cash.

Market risk -

Market risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. Market risk is comprised of currency risk, interest rate risk and other price risk.

Currency risk -

Currency risk refers to the risk that the fair value of financial instruments or future cash flows associated with the instruments will fluctuate relative to the Canadian dollar due to changes in foreign exchange rates. The Association does not normally transact a significant portion of its business in non-Canadian dollars and is not exposed to any significant currency risks.

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS****LE 31 DÉCEMBRE 2022****8. Instruments financiers :**

Les instruments financiers détenus par l'Association l'exposent aux divers risques suivants :

Risque de crédit -

Le risque de crédit est celui qu'une partie ne remplisse pas ses obligations financières envers l'Association, ou que cette dernière subisse une perte financière s'il y a concentration des transactions conclues avec la même partie.

L'exposition maximale à un risque de crédit au 31 décembre est la suivante :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Espèces et quasi-espèces	2 965 029 \$	2 739 358 \$
Comptes débiteurs	14 210	41 104
Investissements	<u>1 576 443</u>	<u>1 325 999</u>
	<u>4 555 682 \$</u>	<u>4 106 461 \$</u>

La direction croit que le risque de crédit est minime.

Risque de liquidité -

Le risque de liquidité est celui que l'Association ne puissent respecter les demandes en espèces ou financer leurs obligations quand elles arrivent à échéance.

L'Association répond à ses besoins en liquidité en prévoyant ses activités d'investissement et de financement, en gérant prudemment son exploitation et en détenant des actifs pouvant se convertir facilement en espèces.

Risque lié au marché -

Le risque lié au marché est celui de voir fluctuer la juste valeur ou le mouvement de trésorerie escompté d'un instrument financier en raison de variations dans les prix du marché. Ce risque se compose du risque de change, du risque de taux d'intérêt et d'autres risques de prix.

Risque de change -

Le risque de change désigne celui de voir fluctuer, en fonction du dollar canadien, la juste valeur des instruments financiers ou des mouvements de trésorerie qui leur sont associés en raison de variations des taux de change étrangers. L'Association ne fait pas beaucoup de transactions en devises autres que le dollar canadien, donc elle n'est pas exposée à des risques de change importants.

THE ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICKLICENSED PRACTICAL NURSESNOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTSDECEMBER 31, 2022

8. Financial instruments (continued):

Interest rate risk -

Interest rate risk refers to the risk that the fair value of financial instruments or future cash flows associated with instruments will fluctuate due to changes in market interest rates.

The exposure of the Association to interest rate risk arises from its interest-bearing assets. Management believes interest rate risk is minimal.

Other price risk -

Other price risk refers to the risk that the fair value of financial instruments or future cash flows associated with the instruments will fluctuate because of other changes in market prices. The Association is exposed to increased price risk due to deteriorating financial market conditions in 2022 and 2021.

9. Comparative figures:

Certain 2021 figures presented for comparative figures have been reclassified in order to conform with the presentation adopted for the 2022 fiscal year.

ASSOCIATION DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS AUXILIAIRES**AUTORISÉS DU NOUVEAU-BRUNSWICK****NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS****LE 31 DÉCEMBRE 2022****8. Instruments financiers (suite) :****Risque de taux d'intérêt -**

Le risque de taux d'intérêt est celui de voir fluctuer la juste valeur des instruments financiers ou des mouvements de trésorerie qui leur sont associés en raison de variations des taux d'intérêt du marché.

Le risque de taux d'intérêt couru par l'Association découle de ses actifs qui rapportent des intérêts. La direction croit que ce type de risque est minime.

Autres risques de prix -

Les autres risques de prix désignent le risque de voir fluctuer la juste valeur des instruments financiers ou des mouvements de trésorerie qui leur sont associés en raison d'autres variations des prix du marché. L'Association est exposée à un risque d'augmentation des prix à cause de la détérioration de la situation des marchés financiers en 2022 et en 2021.

9. Valeurs comparatives :

Certaines valeurs pour 2021 présentées pour raison de comparaison sont reclassifiées pour conformer avec la présentation adoptée pour l'année fiscale 2022.